



La Ricerca Finanziata in Ud'A

Programmi di Ricerca Internazionali



Enti Finanziatori Pubblici e Privati:

Alzheimer's Association USA

Cystic Fibrosis Association USA

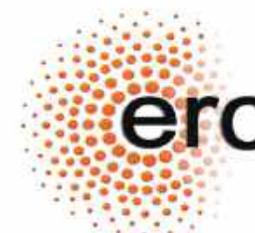
Grant- NIH USA

Fondazione BIAL Portogallo

EFIC Grünenthal Germania

Instituto Aragonés de Ciencias de la Salud Spagna

Fondazione OT1MED Francia, Unione Europea



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



ConnectToBrain



Horizon 2020



INDICE

Organizzazione Settore Progetti Nazionali e Europei

1. FONDI UE
2. PROGRAMMA HORIZON 2020
 - 2.1. Excellent Science
 - 2.2. Industrial Leadership
 - 2.3. Societal Challenges
 - 2.4. Programmi trasversali
3. HORIZON EUROPE
4. DIREZIONI GENERALI
5. ALTRI PROGRAMMI INTERNAZIONALI
6. PROCEDURA DI PRESENTAZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI
 - 6.1. Modulistica
 - 6.2. Dati UDA

SERVIZIO PROGETTI INTERNAZIONALI

Il Servizio Progetti Internazionali è il punto di contatto della Commissione Europea, delle Direzioni Generali dell'UE e degli altri Organismi Internazionali in relazione a proposte progettuali presentate, sia in caso di finanziamento sia di mancato finanziamento.

Rientrano in questa categoria i progetti a finanziamento diretto dell'UE e degli altri Enti/Organismi Internazionali all'Università/soggetto beneficiario. La realizzazione dei progetti finanziati è di competenza delle strutture universitarie individuate nello Statuto (Dipartimenti e Centri/Museo), in quanto luoghi di svolgimento delle attività di didattica e di ricerca.

In particolare il servizio progetti internazionali monitora i seguenti programmi di finanziamento:

- **HORIZON 2020**

È il Programma Quadro dell'Unione Europea per il settennio 2014-2020 e finanzia progetti di Ricerca e Innovazione. L'investimento su Ricerca e Innovazione è essenziale per il futuro dell'Europa ed è quindi al centro della Strategia Europa 2020 per una crescita intelligente, sostenibile, inclusiva, unitamente agli altri obiettivi principali: occupazione, cambiamento climatico ed energia, istruzione, lotta alla povertà
<https://ec.europa.eu/programmes/horizon2020/en>

- **HORIZON EUROPE**

"...il più ambizioso programma di ricerca e innovazione di sempre" per il settennio 2021-2027 – consoliderà i risultati e il successo di Horizon 2020 e consentirà all'UE di restare in prima linea nel settore della ricerca e dell'innovazione a livello mondiale"
<http://www.obiettivo.fp9.it/>

- **FINANZIAMENTI EXTRA UE - USA**

Il NATIONAL INSTITUTES OF HEALTH(NIH) <https://www.grants.gov/> rappresenta la prima agenzia del governo degli Stati Uniti nel campo della ricerca biomedica. L'80% dei finanziamenti NIH è destinato ad attività di ricerca svolte all'esterno degli Istituti NIH. Il coinvolgimento dei beneficiari esterni è arrivato numericamente a 3.000 unità tra istituti di ricerca statunitensi e stranieri.

- **ALTRI FINANZIAMENTI INTERNAZIONAZONALI (VEDI ELENCO)** ricomprendono i finanziamenti di numerose associazioni/fondazioni impegnate nella ricerca su tematiche specifiche

- **CENTRO EUROPE DIRECT CHIETI (EDIC):** il Servizio progetti internazionali cura la realizzazione del Piano di Azione annuale di comunicazione del Centro EDIC, cofinanziato dall'UE, ed è il punto di riferimento per la Rappresentanza della Commissione europea in Italia.



Università degli Studi "G. d'Annunzio"
CHIETI - PESCARA

Delegato del Rettore alla Ricerca:
Prof. Gian Luca Romani gianluca.romani@unich.it

**Delegato del Rettore presso la Regione Abruzzo nell'ambito dei programmi
POR FESR FSE periodo 2014-2020**
Prof. Arcangelo Merla arcangelo.merla@unich.it

AREA DIRIGENZIALE DELLA DIDATTICA E DELLA RICERCA

DIVISIONE 5 – RICERCA: dott. Francesco Di Giovanni (Responsabile ad interim)
tel. 0871 3556206 e-mail francesco.digiovanni@unich.it

SETTORE PROGETTI NAZIONALI E EUROPEI

Responsabile: dott.ssa Antonietta Morale

PEC: ateneo@pec.unich.it

e-mail: settore_ricerca@unich.it

Tel. +39 08713556225

Organizzazione interna del Settore

Servizio Rapporti con la Regione Abruzzo

- Fondi SIE programmazione 2014-2020 (POR FSE e FESR Regione Abruzzo e PSR)
- POLI e CLUSTER tecnologici
- Consorzio (ITQSA)
- Aziende: partenariati pubblico-privati
- Progetto SISPRINT (Supporto al delegato del Rettore)
- Impresa Sociale con i bambini (presentazione progetti in ambito regionale)
- Accreditamento per alta Formazione

Attività:

- ricerca, studio e pubblicazione bandi
- supporto alla presentazione di progetti
- supporto all'utilizzo di piattaforme dedicate
- gestione database progetti

Amministrativo: dott.ssa Antonella De Luca

Tel. +39 08713556789

settore_ricerca@unich.it



Università degli Studi "G. d'Annunzio"
CHIETI - PESCARA

Servizio Progetti Nazionali

- MIUR (PRIN-FISR-FIRB-SIR-FABBR,PON MIUR)
- altri Ministeri (PON MISE, Ministero della Salute RF, etc.)
- Enti pubblici e privati
- Fondazioni e altri soggetti privati

Attività:

- ricerca, studio e pubblicazione bandi
- supporto alla presentazione di progetti
- supporto all'utilizzo di piattaforme dedicate
- gestione database progetti

Amministrativo: Sig.ra Cinzia Colangelo

Tel. +39 08713556351

settore_ricerca@unich.it

Servizio Progetti Internazionali

- Finanziamenti Diretti UE (H2020 e altre Direzioni Generali)
- Finanziamenti extra UE (Grant Usa ed altre Nazioni)
- Centro Europe Direct Chieti

Attività:

- ricerca, studio, pubblicazione bandi
- supporto alla presentazione di progetti
- gestione piattaforme UE altre internazionali
- gestione database progetti
- gestione piano d'azione annuale e relative convenzioni Europe Direct Chieti

Amministrativo: dott.ssa Annalisa Michetti

Tel. +39 08713555110

settore_ricerca@unich.it

europedirect.chieti@unich.it

Lear nominato per la Commissione Europea:

dott. Francesco Di Giovanni

N. B.: Il Personale Amministrativo del Settore Progetti riceve solo per appuntamento:

- martedì ore 15:00 - 17:30 (escluso festivi)
- giovedì ore 15:00 - 17:30 (escluso festivi)

FONDI UE

I progetti europei sono tra i principali strumenti a disposizione delle istituzioni comunitarie per realizzare le loro politiche. Pertanto le linee di finanziamento, previste dal bilancio comunitario sono rivolte a programmi quali Horizon 2020, COSME, Erasmus+ e LIFE, attraverso i quali, a livello strategico, si conseguono gli obiettivi e le priorità dell'Unione, in termini di benessere ed uguaglianza, di crescita economica e sociale e di integrazione territoriale.

Una volta ogni sette anni l'Unione europea decide il suo futuro bilancio a lungo termine . La programmazione in corso è riferita la 2014-2020. Mentre il Bilancio proposto dalla Commissione, nuovo, moderno e rigorosamente orientato alle priorità politiche dell'Unione a 27 avrà inizio il 1° gennaio 2021.

Il bilancio proposto combina strumenti nuovi e programmi aggiornati per rispondere efficacemente alle priorità dell'Unione e raccogliere nuove sfide. Le proposte mostrano inoltre come semplificare e riformare il finanziamento del bilancio per creare un legame più forte con le priorità politiche. Le proposte sono concepite per generare un impatto unico sulla costruzione di un'Europa prospera, sicura e coesa. Per questo si concentrano sui settori in cui l'Unione è nella posizione migliore per dare risultati.

Distinzione dei FONDI europei:

- secondo le procedure di aggiudicazione: call for tenders e call for proposals/grants
- secondo le modalità di gestione : gestione diretta, indiretta e cooperazione territoriale

DISTINZIONE DEI FONDI EUROPEI

PER TIPOLOGIA DI AGGIUDICAZIONE

CALL FOR TENDERS CALL

servizi specifici, forniture o lavori messi a gara aggiudicati secondo regole di mercato

CALL FOR PROPOSALS/GRANTS

proposta elaborata dai partecipanti, in linea con il loro fine istituzionale; e realizzazione di obiettivi programmatici dell'ente aggiudicante.
L'ammontare del finanziamento erogato non include in alcun caso forme di profitto per il beneficiario.

PER MODALITA' DI GESTIONE

GESTIONE DIRETTA

- L'intero processo è gestito dalla Commissione europea
- Dotazione finanziaria per DG competente in materia
- Progetti con valore aggiunto europeo

GESTIONE INDIRETTA (FESR-FSE)

- autorità di gestione nazionale/regionale
- Fondi strutturali (PON E POR)
- progetti locali (nazionali/regionali)

COOPERAZIONE TERRITORIALE(FESR)

- specifiche autorità di gestione
- Fondi strutturali volti a promuovere la cooperazione tra territori diversi dell'Unione

Ogni progetto che intende beneficiare dei fondi europei deve dimostrare di avere uno specifico valore aggiunto. Il progetto, oltre ad essere in linea con gli obiettivi del bando e con gli scopi istituzionali dell'organizzazione che lo propone, deve dimostrare che, in assenza del finanziamento erogato, l'attività non potrebbe essere realizzata oppure avrebbe un impatto decisamente minore rispetto a quanto desiderato dall'autorità aggiudicatrice e agli obiettivi da essa stabiliti.

Questo è soltanto uno dei criteri da considerare nell'elaborare una proposta, ma è probabilmente quello che caratterizza maggiormente la scelta tra l'avvio di un'attività di europrogettazione e la ricerca di altre forme di finanziamento.

I BENEFICIARI

- **i beneficiari ultimi**, ovvero le persone o le organizzazioni che beneficeranno dell'azione svolta dal progetto nel lungo periodo o in modo indiretto (ad esempio: la cittadinanza e le imprese di un determinato territorio);
- **i gruppi-target**, ovvero i gruppi e le categorie di persone (e/o di organizzazioni) direttamente coinvolti nell'attività realizzata (ad esempio: i disoccupati tra i 30 e i 50 anni residenti in una specifica area);
- **i beneficiari**, ovvero le persone o le organizzazioni che sono titolati a presentare una proposta progettuale e a ricevere il relativo finanziamento dell'Unione europea per la realizzazione dell'attività (ad esempio: un'organizzazione attiva nell'ambito della riqualificazione professionale, un ente pubblico, un'azienda etc.).

Queste categorie sono regolarmente utilizzate all'interno dei bandi europei e devono essere definite con precisione all'interno delle proposte progettuali.

I SETTORI D'INTERVENTO DEI PROGETTI COMUNITARI

possono essere i più vari: protezione dell'ambiente, promozione dell'innovazione e della ricerca, formazione, istruzione, partecipazione civica e cittadinanza europea, sostegno alle imprese e all'imprenditorialità, protezione sociale, difesa della salute, difesa dei diritti e della giustizia, produzione culturale, valorizzazione e diffusione della cultura, infrastrutture, integrazione del territorio... i bandi non definiscono tanto (o esclusivamente) un settore d'intervento, quanto una serie di obiettivi, azioni e priorità che possono combinarsi in modo diverso.

IL COFINANZIAMENTO

si aggira normalmente tra il 50% e l'80% delle spese ammissibili, ma può raggiungere anche il 100%. La parte residuale può provenire da fondi propri dell'organizzazione oppure da sovvenzioni e sponsorizzazioni da parte di altri enti, intesi sia in termini monetari che di "contribuito in natura" (personale retribuito, materiali, ecc.).

HORIZON 2020

È il Programma Quadro dell'Unione Europea per il settennio 2014-2020 che finanzia progetti di Ricerca e Innovazione. L'investimento su Ricerca e Innovazione è essenziale per il futuro dell'Europa ed è quindi al centro della Strategia Europa 2020 per una crescita intelligente, sostenibile, inclusiva, unitamente agli altri obiettivi principali: occupazione, cambiamento climatico ed energia, istruzione, lotta alla povertà.

Il **Programma H2020** è organizzato in tre pilastri rispondenti alle tre priorità dell'UE, più sei programmi rispondenti agli obiettivi trasversali :

1)Excellent Science:
European Research Council
Future and Emerging Technologies
- FET Open - FET Proactive - FET Flagships
Marie Skłodowska-Curie actions
Research Infrastructures, including e-Infrastructures
2)Industrial Leadership:
Leadership in Enabling and Industrial Technologies
- Nanotechnologies, Advanced Materials, Advanced Manufacturing and Processing, and Biotechnology - Information and Communication Technologies - Space
Access to risk finance
Innovation in SMEs
3)Societal Challenges:
Health, Demographic Change and Wellbeing
Food Security, Sustainable Agriculture and Forestry, Marine, Maritime and Inland Water Research and the Bioeconomy
Secure, Clean and Efficient Energy
Smart, Green and Integrated Transport
Climate Action, Environment, Resource Efficiency and Raw Materials
Europe in a changing world - Inclusive, innovative and reflective societies
Secure societies – Protecting freedom and security of Europe and its citizens

1) Science with and for Society
2) Spreading Excellence and Widening Participation
Twinning
Era Chairs
Teaming
3) Enhanced European Innovation Council (EIC) pilot
SME Instrument
Fast Track to Innovation
Future and Emerging Technologies (FET) Open
Horizon Prizes
4) Focus areas
5) European Institute of Innovation and Technology (EIT)
6) Euratom

Priorità

Excellent Science: H2020, attraverso il rafforzamento dell'eccellenza scientifica in Europa e il consolidamento della European Research Area, promuove la competitività della ricerca e dell'innovazione.

Azioni: progetti di ricerca individuali eccellenti (ERC); progetti per la formazione e lo sviluppo della carriera dei ricercatori attraverso tirocini in altri paesi o settori, per il raggiungimento del loro pieno potenziale (MSCA); progetti di ricerca su tecnologie future ed emergenti (FET) mirati a creare prodotti competitivi e all'avanguardia e quindi nuovi posti di lavoro; progetti per le Infrastrutture di Ricerca, incluse le e-infrastructures, a livello mondiale.

Industrial Leadership: per sviluppare tecnologie strategiche per il futuro e sostenere la ricerca e l'innovazione applicate, incoraggiando il finanziamento della ricerca da parte delle aziende.

Azioni: Leadership nelle tecnologie abilitanti e industriali (Sostegno alla ricerca e sviluppo sulle seguenti tematiche: Information and Communication Technologies, Nanotechnologies, Advanced Materials, Advanced Manufacturing and Processing, and Biotechnology, Space); Accesso al capitale di rischio (Sostiene l'accesso a finanziamenti di rischio per piccole e medie imprese che investono in ricerca e sviluppo); Innovazione nelle PMI (Finanzia azioni di supporto alla ricerca e innovazione nelle piccole e medie imprese europee).

Societal Challenges: per rispondere alle sfide sociali più urgenti in Europa e migliorare il benessere e la vita dei cittadini europei e nel resto del mondo attraverso la ricerca, sono state individuate sette azioni principali mirate a stimolare la crescita economica attraverso la produzione di tecnologie di classe mondiale.

Azioni: Salute, cambiamento demografico e benessere; Sicurezza alimentare, agricoltura e silvicoltura sostenibili, ricerca marina/marittima e delle acque interne, bioeconomia; Energia Sicura, pulita ed efficiente; Trasporti intelligenti, verdi e integrati; Azione per il clima, ambiente, efficienza delle risorse e materie prime; Società inclusive, innovative e riflessive; Società sicure, per proteggere la libertà e sicurezza dei cittadini.

Obiettivi trasversali

Science with and for Society: per promuovere e incentivare il legame scienza-società e approfondire le implicazioni etiche della ricerca.

Spreading Excellence and Widening Participation: per rafforzare, ottimizzare e potenziare la European Research Area attraverso la collaborazione e la condivisione di esperienze tra gli Stati membri.

Enhanced European Innovation Council (EIC) Pilot: include SME Instrument, Fast Track to Innovation per il finanziamento di azioni innovative vicine al mercato e progetti business-driven in qualsiasi settore a scelta del proponente (approccio bottom-up), Future and Emerging Technologies (FET) Open, Horizon Prizes.

Focus Areas: Il Programma di lavoro 2018-2020 è incentrato su quattro aree, per una più efficace suddivisione del budget: Building a low-carbon, climate resilient future; Connecting economic and environmental gains – the Circular economy; Digitising and transforming European industry and services; Boosting the effectiveness of the Security Union.

European Institute of Innovation and Technology (EIT): per la creazione di piattaforme in cui formazione superiore, ricerca, pubbliche amministrazioni e imprese possano lavorare insieme per promuovere l'innovazione.

Euratom: per la ricerca e la formazione nel settore nucleare.

Documenti

Tutte le informazioni relative alla partecipazione ai singoli bandi e alla gestione amministrativa dei progetti sono pubblicate sul "Funding and Tenders Portal" della Commissione Europea.

Il documento chiave per conoscere le opportunità di finanziamento offerte da Horizon 2020 è il Programma di lavoro, pubblicato ogni 2 anni per ciascun pilastro, che descrive le aree di ricerca "*focus areas*" e i relativi budget, che saranno messi a disposizione attraverso i bandi dei 2 anni successivi alla pubblicazione. Si veda: [Work Programme 2018-2020](#)

Inoltre, attraverso il Manuale online è possibile individuare tutte le tappe fondamentali per la preparazione e la presentazione online della proposta e scaricare tutti i documenti ufficiali relativi al programma H2020.

Al sistema online di presentazione si accede dalla pagina del Portale dedicata al bando specifico.

H2020 e i partenariati

Partenariati Pubblico-Privato

JTI Joint Technology Initiatives

Innovative Medicines Initiative 2
Clean Sky (Aeronautics) 2
Fuel Cell and Hydrogen 2
Bio-based Industries
Electronic components and systems

JP Joint Programmes

European and Developing Countries Clinical Trials Partnership (EDCTP) 2
European Metrology Research Programme 2
Eurostars (for SMEs) 2
Active and Assisted Living 2

Partenariati Pubblico-Pubblico per il cofinanziamento di azioni/bandi

ERA-nets COFUND

JPI Joint Programming Initiatives

Alzheimer and other Neurodegenerative Diseases (JPND)
Agriculture, Food Security and Climate Change (FACCE)
A Healthy Diet for a Healthy Life
Cultural Heritage and Global Change: A New Challenge for Europe
Urban Europe - Global Urban Challenges, Joint European Solutions
Connecting Climate Knowledge for Europe
More Years, Better Lives - The Potential and Challenges of Demographic Change
Antimicrobial Resistance- The Microbial Challenge - An Emerging Threat to Human Health
Water Challenges for a Changing World
Healthy and Productive Seas and Oceans

H2020 – Pillar Excellent Science – European Research Council (ERC)

DESCRIZIONE	<p>Lo European Research Council (ERC) è l'organismo dell'Unione Europea che finanzia la ricerca di frontiera, con la finalità di stimolare l'eccellenza scientifica in Europa.</p> <p>I ricercatori di qualsiasi nazionalità possono partecipare ai bandi ERC, con proposte "bottom-up" in ogni campo della ricerca, a condizione che la ricerca sia svolta in una Istituzione avente sede in uno Stato Membro dell'UE o in un Paese Associato e il ricercatore sia libero di scegliere i componenti del suo gruppo di lavoro. L'obiettivo principale dell'ERC è quello di sostenere l'eccellenza, potenziando il dinamismo e la creatività della ricerca europea "di frontiera", supportando progetti di ricerca "ad alto rischio" condotti da ricercatori con curricula di livello internazionale e con idee innovative.</p>
TIPOLOGIA AZIONI	<p>I bandi ERC prevedono i seguenti schemi di finanziamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Starting Grant (StG): ricercatori di qualsiasi nazionalità, leader emergenti della ricerca, contributo fino a 1,5M€ (incrementabile a 2M€ vedi manuale) per 5 anni · Consolidator Grant (CoG): ricercatori di qualsiasi nazionalità con un "<i>track record</i>" che dimostri il talento scientifico del ricercatore; contributo fino a 2 M€ (incrementabile a 2.75M€ vedi manuale) per 5 anni · Advanced Grant (AdG): ricercatore leader affermato a livello internazionale contributo fino a 2,5M€ (incrementabile a 3.75M€ vedi manuale) per 5 anni · Proof of Concept (PoC): per proposte che mirano a garantire il collegamento tra la ricerca di base e il mercato. contributo fino a 150.000 € per 18 mesi · Synergy Grants (SyG): progetti ambiziosi e innovazioni scientifiche che possono essere realizzati da un team composto da 2, 3 o 4 PI, tutti con lo stesso ruolo, tra cui è individuato un corresponding PI che avrà rapporti con la Commissione Europea; ogni progetto deve dimostrare che gli obiettivi saranno raggiunti solo tramite specifiche combinazioni di conoscenze e competenze dei PI e che il risultato finale sarà maggiore, per gli effetti sinergici prodotti dal team, rispetto alla somma dei singoli elementi; contributo UE fino a 10M€ (incrementabile con ulteriori a 4M€ vedi manuale) per 6 anni. <p>NB: Prima di iniziare la scrittura del progetto verificare con il NCP (National Contact Point) APRE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il calcolo del tempo richiesto per l'esperienza maturata nella ricerca (StG, CoG e AdG) - l'inesistenza delle condizioni di restrizione alla presentazione di proposte (STG e CoG)
RESTRIZIONI PRESENTAZIONE	<p style="text-align: right;">ALLA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un ricercatore può partecipare, come PI, ad un solo progetto alla volta. - Un PI che partecipa ad un progetto non può presentare una proposta per un'altra sovvenzione ERC a meno che il progetto esistente non si concluda entro i due anni successivi alla scadenza dell'invito a presentare proposte.

	<ul style="list-style-type: none"> - Se un PI presenta più proposte in diverse Call ERC, pubblicate nell'ambito dello stesso programma di lavoro, sarà valutata solo la prima proposta ammissibile. - Un PI che non vede approvata la sua proposta ha delle <i>restrizioni temporali alla successiva presentazione</i> in base alla valutazione ottenuta. - Il PI deve dedicare al progetto una parte significativa del suo tempo: <ol style="list-style-type: none"> 1. Almeno il 50% del working time ed almeno il 50% speso in un MS (Member State) o in una AC (Associate Country) per lo STARTING GRANT. 2. Almeno il 40% del working time ed almeno il 50% speso in un MS (Member State) o in una AC (Associate Country) per il CONSOLIDATOR GRANT 3. Non inferiore al 30% del working time ed almeno il 50% speso in un MS (Member State) o in una AC (Associate Country) per l'ADVANCED GRANT. 4. Non inferiore al 30% del working time ed almeno il 50% speso in un MS (Member State) o in una AC (Associate Country) il SYNERGY GRANT.
<p>BENEFICIARI/ DURATA PROGETTI CONTRIBUTO/</p>	<p>StG: Requisiti P.I.: 2-7 anni di esperienza dopo il dottorato o titolo equivalente; almeno 1 pubblicazione indipendente; impegno lavorativo minimo 50% sul progetto ERC ed almeno il 50% speso in MS o AC; residenti in qualsiasi parte del mondo al momento della sottomissione. Il PI dovrà essere impiegato/assunto dalla HI per tutta la durata del Grant e rimane l'unico responsabile del progetto sia per l'attività scientifica sia per il management</p> <p>CoG: Requisiti P.I.: 7 - 12 anni di esperienza dopo il dottorato o titolo equivalente; con un "<i>track record</i>" che dimostri il talento scientifico del ricercatore; diverse pubblicazioni indipendenti (5); lavorare almeno il 40% sul progetto ERC; residenti in qualsiasi parte del mondo al momento della sottomissione. Il PI dovrà essere impiegato/assunto dalla HI per tutta la durata del Grant e rimane l'unico responsabile del progetto sia per l'attività scientifica sia per il management</p> <p>AdG: Requisiti P.I.: ricercatori leader, eccezionali e affermati, con più di 10 anni di esperienza nella ricerca, di qualsiasi età e nazionalità, in grado di portare avanti progetti innovativi e ad alto rischio volti alla scoperta di nuovi approcci e invenzioni nei loro rispettivi campi di ricerca e in altri settori; considerevole CV, il numero delle pubblicazioni dipende dal settore ERC (vedere tab. APRE); lavorare almeno 30% sul progetto ERC. Il PI, dovrà essere impiegato/assunto dalla HI per tutta la durata del Grant e rimane l'unico responsabile del progetto sia per l'attività scientifica sia per il management</p> <p>PoC: Requisiti P.I.: ricercatori vincitori di un ERC, in corso o concluso da meno di 12 mesi dalla data di pubblicazione del bando di un PoC;</p> <p>SyG:Requisiti P.I.: ricercatori eccellenti o con comprovata esperienza; impegno lavorativo \geq50% in EU o AC e 30% sul progetto ERC.</p>
<p>MODALITA' DI PARTECIPAZIONE</p>	<p>Le proposte devono essere presentate utilizzando il <i>Funding and Tenders Portal</i> della Commissione europea</p>
<p>AREE SCIENTIFICHE</p>	<p>Tutte</p>
<p>PERCENTUALE FINANZIAMENTO</p>	<p>100% dei costi ammissibili</p>

PROGRAMMI DI LAVORO	Annuali
BANDI	Annuali
NORMATIVA	http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/legal_basis/rules_participation/h2020-rules-participation_it.pdf
LINK UTILI	https://erc.europa.eu/ http://ec.europa.eu/programmes/horizon2020/en

H2020 – Pillar Excellent Science - Marie Skłodowska-Curie Actions (MSCA)

DESCRIZIONE	<p>Il Programma, attraverso Azioni specifiche, fornisce sovvenzioni per tutte le fasi della carriera dei ricercatori sia dottorandi sia ricercatori con notevole esperienza, e incoraggia la mobilità (Mobility: international, interdisciplinary, intersectorial). Consente, inoltre, alle organizzazioni orientate alla ricerca quali università, centri di ricerca e aziende di ospitare ricercatori stranieri di talento e di creare partnership strategiche con le principali istituzioni di tutto il mondo.</p> <p>Obiettivo del programma è di garantire lo sviluppo ottimale e l'uso dinamico del capitale intellettuale europeo al fine di generare nuove competenze, conoscenze e innovazioni.</p> <p>Nella presentazione delle proposte, i temi di ricerca sono liberamente scelti dai candidati che hanno già maturato esperienze nel campo della ricerca (bottom-up).</p> <p>I soggetti partecipanti sono organizzazioni del mondo accademico, centri di ricerca pubblici e privati, organizzazioni internazionali di interesse europeo ed organizzazioni del mondo non accademico non ricomprese nelle precedenti.</p> <ul style="list-style-type: none">o <u>I Soggetti Beneficiari</u>: sottoscrivono il GA, in qualità di Host Institution (HI), ricevono il contributo dall'UE e sono responsabili della realizzazione e rendicontazione del progetto; contrattualizzano il ricercatore nelle IF (GF e EF-ST) e procedono al reclutamento, per le altre tipologie di azioni, così come previsto nella proposta finanziata.o <u>L'Organizzazione partner</u>: contribuisce alla formazione del giovane ricercatore, non sottoscrive il GA, non riceve fondi direttamente dalla Commissione europea, interviene nella sottoscrizione di un accordo di collaborazione con la HI nel quale vanno indicate le attività da svolgere nel periodo di distaccamento ed eventualmente, se richiesto dal giovane ricercatore, riceve una quota degli overhead per le spese che potrà sostenere nel suddetto periodo. <p>Il programma MSCA nel 2018-20 fornirà ulteriore sostegno finanziario ai ricercatori portatori di handicap.</p>
TIPOLOGIA AZIONI	<ul style="list-style-type: none">- Innovative Training Networks (MSCA - ITN) - Incoraggiare nuove competenze attraverso un'eccellente ed innovativa formazione dei giovani ricercatori.- Individual Fellowships (MSCA - IF) - Rafforzare il potenziale creativo ed innovativo dei ricercatori esperti mediante una mobilità transfrontaliera e intersettoriale.- Research and Innovation Staff Exchange (MSCA - RISE) - Promuovere una collaborazione internazionale e intersettoriale attraverso distacchi di personale per condividere scambi di conoscenze e buone prassi.- Co-funding of Regional, National and International Programs (MSCA - COFUND) - Stimolare programmi regionali, nazionali o internazionali per rafforzare l'eccellenza della formazione dei ricercatori e sviluppare la loro carriera.- European Researchers' Night (MSCA - NIGHT) - avvicinare la scienza al grande pubblico e aumentare la consapevolezza dei cittadini sulle attività di ricerca e innovazione.

BENEFICIARI	<p><u>Innovative Training Networks (MSCA - ITN)</u> - Destinate ai dottorandi e ai ricercatori nelle prime fasi di carriera. si caratterizza in tre azioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ETN (European Training Networks): almeno 3 partner aventi sede in 3 diversi Paesi Membri o Paesi Associati al programma Horizon 2020. Dimensione tipica: 6-10 partecipanti. - EID (European Industrial Doctorates): almeno un partner appartenente al mondo accademico (che possa rilasciare titoli di dottorato) e uno del mondo non accademico (industriale/imprenditoriale), con sede in 2 diversi stati membri EU o associati al programma Horizon 2020. - EJD (European Joint Doctorates): almeno 3 partner afferenti al settore accademico (che possano rilasciare titoli di dottorato) con sede in 3 diversi stati membri EU o associati al programma Horizon 2020. <p><u>Individual Fellowships (MSCA - IF)</u> (European Fellowship e Global Fellowship): si rivolgono a singoli ricercatori esperti interessati a esperienze di mobilità internazionale o intersettoriale.</p> <p><u>Research and Innovation Staff Exchange (MSCA - RISE)</u>: almeno 3 partner aventi sede sul territorio di tre diversi MS.</p> <p><u>Co-funding of Regional, National and International Programs (MSCA - COFUND)</u>:almeno un ente con sede sul territorio di un MS.</p> <p><u>European Researchers' Night (MSCA - NIGHT)</u>: almeno un ente avente sede sul territorio di un MS.</p>
MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	Le proposte devono essere presentate online utilizzando il <i>Funding & Tenders Portal</i> della Commissione europea
AREE SCIENTIFICHE	tutte
DURATA PROGETTI	<p>Innovative Training Networks (MSCA - ITN): fino a 4 anni Individual Fellowships (MSCA - IF): fino a 3 anni Research and Innovation Staff Exchange (MSCA - RISE): fino a 4 anni Co-funding of Regional, National and International Programs (MSCA – COFUND): fino a 5 anni European Researchers' Night (MSCA - NIGHT): singolo evento</p>
PERCENTUALE DI FINANZIAMENTO	<p>Innovative Training Networks (MSCA - ITN): 100% dei costi Individual Fellowships (MSCA - IF): 100% dei costi Research and Innovation Staff Exchange (MSCA – RISE): 100% dei costi Co-funding of Regional, National and International Programs (MSCA – COFUND): 50% dei costi European Researchers' Night (MSCA - NIGHT): 100% dei costi</p>
PROGRAMMA DI LAVORO	Triennale

BANDI	annuali
NORMATIVA	Reg UE 1290/2013
MAGGIORI INFORMAZIONI	http://ec.europa.eu/research/mariecurieactions/index_it.htm http://ec.europa.eu/programmes/horizon2020/en http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2018-2020/main/h2020-wp1820-msca_en.pdf

H2020 - Pillar Excellent Science - Future and Emerging Technologies (FET)

DESCRIZIONE	<p>L'obiettivo specifico del Programma è promuovere tecnologie radicalmente innovative per mezzo dell'esplorazione di idee nuove e ad alto rischio fondate su basi scientifiche, cogliendo opportunità di vantaggio a lungo termine per i cittadini, l'economia e la società.</p> <p>Le Future and Emerging Technologies - FET promuovono la ricerca oltre quanto è già conosciuto, accettato o ampiamente adottato e incoraggia un pensiero nuovo e visionario per aprire percorsi promettenti verso nuove tecnologie, promuovono gli sforzi per perseguire le opportunità di ricerca su piccola scala in tutti i settori, compresi i temi emergenti e le grandi sfide scientifiche e tecnologiche che esigono federazione e collaborazione fra i programmi in Europa e oltre.</p>
TIPOLOGIA AZIONI	<p>Le attività di ricerca che rientrano nel Programma sono:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Incoraggiare nuove idee ("FET aperte"): le FET sostengono la ricerca scientifica e tecnologica in fase iniziale esplorando nuove basi per tecnologie future radicalmente innovative.2. Favorire tecnologie future ed emergenti ("FET proattive"): le FET affrontano temi ad alto potenziale per lo sviluppo economico e sociale dell'Europa.3. Perseguire le grandi sfide interdisciplinari in materie di ricerca e tecnologie ("FET faro"): le FET sostengono una ricerca su ampia scala, basata sulla scienza e mirata a conseguire scoperte scientifiche epocali. <p>Le azioni possono essere di tipo RIA (Ricerca e Innovazione), CSA (Coordinamento e Supporto) o ERA-NET Cofund.</p>
BENEFICIARI	<p>Per le azioni Research and Innovation Action (RIA) almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri Per le azioni Coordination and support Action (CSA) almeno 1 Soggetto giuridico di un Paese Membro Per le azioni ERA-NET Cofund almeno 3 Enti di tre Paesi Membri</p>
MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	<p>Le proposte devono essere presentate online utilizzando il <i>Funding and Tenders Portal</i> della Commissione europea</p>
AREE SCIENTIFICHE DI INTERESSE	<p>Tutte</p>
DURATA PROGETTI	<p>È indicata nel bando</p>
BUDGET E PERCENTUALE DI FINANZIAMENTO	<p>Per le azioni Research and Innovation Action (RIA): 100% Per le azioni Coordination and support Action (CSA): 100% Per le azioni ERA-NET – Cofund: 33% oltre al contributo dei Paesi Membri</p>

PROGRAMMA DI LAVORO	biennale
BANDI	Annuali
NORMATIVA	http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/legal_basis/rules_participation/h2020-rules-participation_it.pdf
MAGGIORI INFORMAZIONI	http://ec.europa.eu/programmes/horizon2020/en/h2020-section/future-and-emerging-technologies

H2020 - Pillar Industrial Leadership	
DESCRIZIONE	Industrial Leadership intende fare dell'Europa un luogo più attraente per investire nella ricerca e nell'innovazione (compresa l'innovazione ecologica), promuovendo attività strutturate dalle aziende. Vuole portare grandi investimenti in tecnologie industriali essenziali, incentivare il potenziale di crescita delle aziende europee fornendo loro livelli adeguati di finanziamento e aiutare le PMI innovative a trasformarsi in imprese leader a livello mondiale.
TIPOLOGIA AZIONI	<ul style="list-style-type: none"> • 1. Leadership nelle tecnologie abilitanti e industriali - Fornisce un sostegno mirato alla ricerca, allo sviluppo e alla dimostrazione delle seguenti priorità: ICT - Nanotecnologie, materiali avanzati, biotecnologie, fabbricazione e trasformazione avanzate - Tecnologia Spaziale • 2. Accesso al capitale di rischio - Mira a superare i disavanzi della disponibilità di crediti e fondi per il settore R&S, le imprese e i progetti innovativi in tutte le fasi di sviluppo. Congiuntamente agli strumenti di finanza di rischio nel Programma per la competitività delle imprese (COSME), nasce con l'obiettivo di sostenere lo sviluppo di capitale di rischio a livello europeo. • 3. L'innovazione nelle PMI - Promuove tutte le forme di innovazione nelle PMI, con un interesse specifico per quelle dotate del potenziale di crescita suscettibile di internazionalizzazione sul mercato unico e oltre. Nella attività non si prevede ricerca ma finanziamenti per azioni di supporto alla ricerca.
BENEFICIARI	<p>Research and Innovation action (RIA) almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri</p> <p>Coordination and support action (CSA) almeno 1 Soggetto giuridico di un Paese Membro</p> <p>Public Procurement (PPI) almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri, di cui almeno due Enti Pubblici</p> <p>ERA-NET Cofund almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri</p> <p>SME almeno una Piccola Media Impresa di un Paese Membro</p>
MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	Le proposte devono essere presentate online utilizzando portale europeo 'Funding and Tendes'
AREE SCIENTIFICHE DI INTERESSE	Finanziamento della ricerca e innovazione nelle PMI
DURATA PROGETTI	È indicato nei bandi
FINANZIAMENTO	€ 15.507 milioni, 22,09% del budget totale di Horizon 2020
PROGRAMMA DI LAVORO	Biennale
BANDI	annuali
NORMATIVA	Reg Ue 1290/2013
MAGGIORI INFORMAZIONI	http://ec.europa.eu/programmes/horizon2020/en http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2018-2020/main/h2020-wp1820-sme_en.pdf

H2020 - Pillar Excellent Sciences - Research infrastructures (including e-infrastructures)

DESCRIZIONE	<p>Le Research infrastructures (including e-infrastructures) - Infrastrutture di Ricerca, fondamentali per la competitività dell'Europa, sono definite come strutture, risorse o servizi che sono utilizzati da ricercatori o aziende per effettuare ricerche scientifiche o accrescere le conoscenze e il grado di innovazione nel proprio settore. Possono essere rappresentate da grandi attrezzature scientifiche, archivi di dati, strutture elettroniche o di qualsiasi altra natura localizzate, distribuite, oppure virtuali, che costituiscono un'eccellenza per il settore della ricerca e dell'innovazione. Comprendono:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grandi attrezzature scientifiche; • Archivi; • Database e tecnologie ICT (software, super calcolatori, ecc.).
TIPOLOGIA AZIONI	<p>INFRADEV: ha l'obiettivo di favorire lo sviluppo di nuove infrastrutture di ricerca europee e la loro sostenibilità nel lungo termine;</p> <p>INFRAEOSC: intende favorire l'integrazione e il consolidamento delle piattaforme delle infrastrutture elettroniche, l'aggregazione dei cloud per la scienza e delle infrastrutture di ricerca esistenti;</p> <p>INFRAIA: vuole favorire l'accessibilità e la massima integrazione tra le infrastrutture di ricerca di interesse europeo;</p> <p>INFRAEDI: intende sostenere la creazione di un'infrastruttura europea dei dati per offrire funzionalità di calcolo ad alte prestazioni e connettività veloce;</p> <p>INFRAINNOV: è orientato a supportare le infrastrutture tecnologiche e il grado di innovazione delle infrastrutture di ricerca;</p> <p>INFRASUPP: è indirizzato alle politiche di integrazione e di collaborazione internazionale.</p>
BENEFICIARI	<p>Per Research and Innovation action (RIA) almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri</p> <p>Per Coordination and support action (CSA) almeno 1 Soggetto giuridico di un Paese Membro</p> <p>Per Public Procurement (PPI) almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri, di cui almeno due Soggetti giuridici Pubblici</p>
MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	Le proposte devono essere presentate online utilizzando il <i>Funding & Tenders Portal</i> della Commissione Europea
AREE DI INTERESSE	Sviluppo delle infrastrutture di ricerca
DURATA PROGETTI	È indicata nel bando
PERCENTUALE DI FINANZIAMENTO	<p>Per le azioni RIA 100%</p> <p>Per le azioni CSA 100%</p> <p>Per le azioni PPI 50%</p>
PROGRAMMA DI LAVORO	Triennale
BANDI	Annuali
NORMATIVA	Reg Ue 1290/2013
MAGGIORI INFORMAZIONI	http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2018-2020/main/h2020-wp1820-infrastructures_en.pdf

H2020 - Pillar Industrial Leadership - LEADERSHIP IN ENABLING AND INDUSTRIAL TECHNOLOGIES

Nanotechnologies, Advanced Materials, Biotechnology and Advanced Manufacturing and Processing

DESCRIZIONE	<p>Diverse sono le aree di interesse di questo Programma:</p> <p>Nanotecnologie: Le nanotecnologie sono presenti in tutti gli aspetti della vita umana: l'elettronica, la medicina, prodotti di uso quotidiano, le nostre automobili e le nostre case. La ricerca in questo settore porterà a nuovi prodotti e servizi in grado di migliorare la salute preservando le risorse e proteggendo l'ambiente.</p> <p>Materiali avanzati: Possono introdurre nuove funzionalità e proprietà migliorate, e allo stesso tempo aggiungono valore ai prodotti e ai processi esistenti, con un approccio sostenibile. La ricerca può iniziare dal materiale stesso (es. biomateriali) dal settore industriale (es. metallurgia) o dalle loro applicazioni (es. energia, salute, trasporti). La ricerca in questo settore risponde alle esigenze di soluzioni integrate che coniughino energia, risorse naturali e salute.</p> <p>Biotecnologia: Ha realizzato progressi straordinari come tecnologia abilitante per accompagnare la sostenibilità a lungo termine e la crescita di tutti i settori economici. Alcune aree delle biotecnologie come la biologia sintetica sollevano potenziali preoccupazioni etiche e di sicurezza.</p> <p>Produzione e lavorazione avanzata: Nonostante la crescente globalizzazione e le sfide provenienti dalle economie a basso reddito, la produzione ha un futuro eccezionale in Europa, in una società sostenibile basata sulla conoscenza. Vi è una forte indicazione del riemergere del settore manifatturiero dell'UE come parte della nuova economia sostenibile - in termini tecnici, ambientali e sociali. Ma è chiaro che tale sviluppo sostenibile richiede continua innovazione nei prodotti e nei processi di base, necessariamente con una ricerca coerente ed efficace, sulla base di una visione chiara e di lungo termine.</p>
TIPOLOGIA AZIONI	<p>Le attività del Programma di lavoro riguarderanno l'intera catena dell'innovazione, con livelli di perfezionamento eccellenti che supereranno i livelli medi e i livelli elevati che precedono la produzione di massa e contribuiranno a colmare le lacune in questo intervallo.</p> <p>Tali attività saranno basate su programmi di ricerca e innovazione definiti dal settore industriale e commerciale insieme con la comunità scientifica e avranno un forte accento sulla promozione degli investimenti del settore privato.</p>
BENEFICIARI	<p>Research and Innovation action (RIA) almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri Coordination and support action (CSA) almeno 1 Soggetto giuridico di un Paese Membro Public Procurement (PPI) almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri, di cui almeno due Enti Pubblici ERA-NET Cofund almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri Innovation Action (IA) almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi membri</p>

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	Le proposte devono essere presentate online utilizzando il <i>portale europeo 'Funding and Tenders'</i>
AREE SCIENTIFICHE DI INTERESSE	Nanotecnologie, materiali avanzati, biotecnologie, produzione avanzata e lavorazione
DURATA PROGETTI	E' indicato nei bandi
PERCENTUALE DI FINANZIAMENTO	Per le azioni RIA 100% Per le azioni CSA 100% Per le azioni PPI 50% Per le azioni ERA-NET Cofund 33% Per le azioni IA 70%
PROGRAMMA DI LAVORO	Biennale
BANDI	Annuali
NORMATIVA	Reg Ue 1290/2013
MAGGIORI INFORMAZIONI	http://ec.europa.eu/programmes/horizon2020/en http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2018-2020/main/h2020-wp1820-leit_en.pdf

ICT	
DESCRIZIONE	L'obiettivo specifico di questo Programma è consentire all'Europa di sviluppare e valorizzare le opportunità offerte dai progressi compiuti grazie alle ICT a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle comunità scientifiche. Le ICT sostengono l'innovazione e la competitività e consentono progressi scientifici in tutte le discipline. Nel VII Programma Quadro gli investimenti in questo settore hanno permesso la costruzione di una leadership industriale in settori come le comunicazioni mobili, i sistemi ICT fondamentali per la sicurezza e nell'ambito delle sfide quali il cambiamento demografico o l'efficienza energetica. Inoltre anche nel campo delle infrastrutture di ricerca le ICT hanno fornito ai ricercatori europei le migliori strutture di rete e di elaborazione scientifica.
TIPOLOGIA AZIONI	Nuova generazione di componenti e sistemi: ingegneria di componenti e sistemi integrati avanzati e intelligenti; Elaborazione di prossima generazione: sistemi e tecnologie informatiche avanzate; Internet del futuro: infrastrutture, tecnologie e servizi; Tecnologie e gestione dell'informazione: ICT per l'informazione e la creatività digitali; Robot e manufatti intelligenti; Microelettronica, nanoelettronica e fotonica: tecnologie abilitanti relative alla microelettronica, alla nanoelettronica e alla fotonica.
BENEFICIARI	Innovation Action (IA) almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri Coordination and support Action (CSA) almeno 1 Soggetto giuridico di un Paese Membro Public Procurement (PPI) almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri, di cui almeno due Enti Pubblici SME almeno una piccola media impresa di un paese membro
MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	Le proposte devono essere presentate online utilizzando il portale europeo <i>'Funding and Tenders'</i>
AREE SCIENTIFICHE DI INTERESSE	ICT
DURATA PROGETTI	È indicato nel bando
PERCENTUALE DI FINANZIAMENTO	Per le azioni IA 70% Per le azioni Coordination and support action (CSA) almeno 1 Ente di un Paese Membro Per le azioni Public Procurement (PPI) almeno 3 Enti di tre Paesi Membri, di cui almeno due Enti Pubblici Per le azioni SME almeno una Piccola Media Impresa di un Paese Membro
PROGRAMMA DI LAVORO	Biennale
BANDI	Annuali
NORMATIVA	Reg Ue 1290/2013
MAGGIORI INFORMAZIONI	http://ec.europa.eu/programmes/horizon2020/en http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2018-2020/main/h2020-wp1820-leit_en.pdf

--	--

SPACE	
DESCRIZIONE	<p>L'obiettivo specifico della ricerca e dell'innovazione nel settore spaziale è promuovere un'industria e una comunità scientifica concorrenziale e innovativa e sviluppare e sfruttare le infrastrutture spaziali per soddisfare le future esigenze della politica dell'Unione e della società.</p> <p>Lo spazio è un importante ma spesso invisibile motore di attività, i cui diversi servizi e prodotti sono fondamentali per la società moderna, come la navigazione, la comunicazione, le previsioni meteorologiche e le informazioni geografiche. La formulazione e l'attuazione delle politiche a livello europeo, nazionale e regionale dipendono sempre più da informazioni derivanti dallo spazio.</p>
TIPOLOGIA AZIONI	<ul style="list-style-type: none"> • Favorire la competitività europea e l'innovazione del settore spaziale europeo • Favorire progressi nelle tecnologie spaziali • Coordinare e organizzare il trattamento, la convalida e la standardizzazione dei dati spaziali. • Favorire la ricerca europea a sostegno dei partenariati spaziali internazionale
BENEFICIARI	<p>Innovation Action (IA) almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri Precommercial procurement (PCP) almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri, di cui almeno due Enti Pubblici Research and Innovation action (RIA) almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri Coordination and support action (CSA) almeno 1 Soggetto giuridico di un Paese Membro Public Procurement (PPI) almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri, di cui almeno due Enti Pubblici</p>
MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	Le proposte devono essere presentate online utilizzando il portale europeo <i>'Funding and Tenders'</i>
AREE SCIENTIFICHE DI INTERESSE	Previsti dal bando
PERCENTUALE DI FINANZIAMENTO	Per le azioni IA 70% Per le azioni PCP 30% Per le azioni RIA 100% Per le azioni CSA 100% Per le azioni PPI 50%
DURATA PROGETTI	È indicato nel bando
PROGRAMMA DI LAVORO	Biennale
BANDI	Annuali
NORMATIVA	Reg Ue 1290/2013
MAGGIORI INFORMAZIONI	http://ec.europa.eu/programmes/horizon2020/en http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2018-2020/main/h2020-wp1820-leit_en.pdf

H2020 - Pillar *Industrial Leadership* - ACCESS TO RISK FINANCE

DESCRIZIONE	<p>Il principale obiettivo del Programma è quello di raggruppare e riprodurre le strutture (facilities), che nel precedente Programma Quadro hanno supportato la ricerca e l'innovazione. Tra queste: il Risk-Sharing Finance Facility (RSFF), il Risk-Sharing Instrument for SMEs (RSI) ed infine la <i>Facility</i> a supporto delle PMI innovative ad elevata crescita, GIF-1, contenuta all'interno del programma per la Competitività e l'Innovazione, CIP (Competitiveness and Innovation Framework Programme).</p> <p>Le azioni a supporto dell'Accesso alla Finanzia di Rischio includono strumenti finanziari, expertise esterna, studi e conferenze.</p> <p>In questo ambito, gli strumenti finanziari previsti da Horizon 2020 opereranno congiuntamente con quelli previsti da COSME (Programma per la Competitività delle Piccole e Medie Imprese).</p>
TIPOLOGIA AZIONI	<ul style="list-style-type: none"> • Servizio di Prestiti per le attività di R&I, il Loan Service for R&I (sulle basi del precedente RSFF); • Servizio di Prestiti per la R&I destinato alle PMI e alle piccole Mid-Caps, lo SMEs and Small Midcaps R&I Loans Service (successore del RSI); • Strumento di Equity per la R&I, l'Equity Facility for R&I (successore del GIF-1 e complementare all'Equity Facility for Growth, EFG, previsto dal programma COSME); • Strumento Pilota per il Finanziamento del Trasferimento Tecnologico, il Technology Transfer Financing Facility Pilot (novità).
BENEFICIARI	<p>Per Coordination and support action (CSA) almeno 1 Soggetto giuridico di un Paese Membro</p> <p>Per SME almeno una Piccola Media Impresa di un Paese Membro</p> <p>Per Public Procurement (PPI) almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri, di cui almeno due Enti Pubblici</p>
MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	Le proposte devono essere presentate online utilizzando il portale europeo 'Funding and Tenders'
AREE SCIENTIFICHE DI INTERESSE	Finanziamento della ricerca e delle PMI
DURATA PROGETTI	Indicato nei bandi
PERCENTUALE DI FINANZIAMENTO	<p>Per le azioni CSA 100%</p> <p>Per le azioni SME 70%</p> <p>Per le azioni PPI 50%</p>
PROGRAMMA DI LAVORO	Biennale
BANDI	Annuali
NORMATIVA	Reg Ue 1290/2013
MAGGIORI INFORMAZIONI	http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2018-2020/main/h2020-wp1820-finance_en.pdf

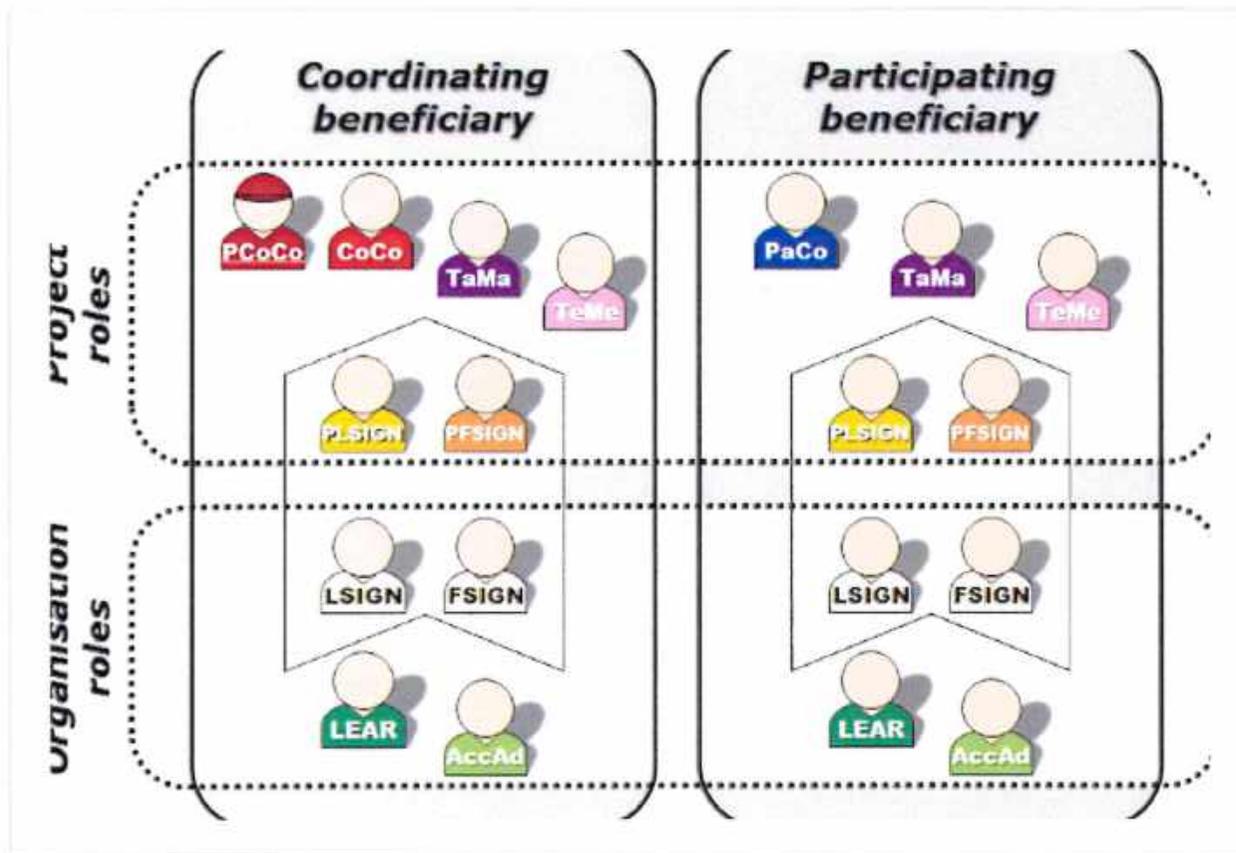
FUNDING AND TENDERS PORTAL

è la piattaforma implementata dalla Commissione Europea per la ricerca dei bandi, presentazione e gestione delle proposte progettuali, accesso al Manuale H2020 e ai diversi *Work Programme*

MODALITA' DI REGISTRAZIONE

Chi deve registrarsi	<p>Il soggetto giuridico pubblico o privato (es: Ente Pubblico, Azienda, Organizzazione). L'Università è registrata con PIC unico di Ateneo: 999866786</p> <p>Il richiedente, singolo ricercatore dell'organizzazione candidata, si registra con password e login propri.</p>
Dove registrarsi	<p>La registrazione va effettuata sul portale al seguente link https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/home</p> <p>NB: in sede di registrazione e prima di salvare l'operazione il registrante deve associarsi all'ateneo utilizzando il suddetto PIC number.</p>
Rilascio credenziali	Dopo l'autenticazione, il sistema rilascia le credenziali di accesso al docente/ricercatore
Come presentare una proposta	<p>Con le suddette credenziali il docente/ricercatore accede al sistema, individua il bando e procede alla compilazione dei moduli previsti.</p> <p>In fase di presentazione della proposta, il sistema richiede l'inserimento del codice PIC sopra indicato. La proposta deve essere successivamente associata al profilo del Rettore, in qualità di Legale rappresentante (LSIGN).</p>

RUOLI PREVISTI IN H2020



PCoCO: Principale coordinatore di progetto

CoCo: Coordinatore di progetto

PaCo: Rappresentante di progetto del beneficiario

TaMa: Task manager

TeMe: Team member

PLSIGN: Firmatario autorizzato per il progetto/ legale rappresentante

PFSIGN: Firmatario autorizzato per gli aspetti finanziari

LSIGN: Legale rappresentante

FSIGN: legale rappresentante per gli aspetti finanziari

LEAR: Rappresentante legale incaricato

AccAD: Responsabile amministrativo incaricato dal LEAR

H2020 - Pillar Industrial Leadership - Innovazione delle PMI

DESCRIZIONE	Le attività inserite nel Programma di lavoro saranno complementari rispetto a quelle finanziate nel programma COSME, volto a fornire accesso ai finanziamenti per le imprese orientate alla crescita e che non rientrano nel focus di Horizon 2020 e sviluppare condizioni migliori di crescita per le PMI, attraverso misure relative ai cluster e in settori di interesse strategico e supporto all'internazionalizzazione delle PMI.
TIPOLOGIA AZIONI	<i>Innovation in SMEs</i> è un ponte tra le attività principali di Horizon 2020 (il supporto alla ricerca, progetti di sviluppo e innovazione) e la creazione di un ecosistema favorevole per la crescita e l'innovazione delle PMI. Il Programma di lavoro include l'introduzione di un nuovo strumento specifico per le PMI, il supporto all'iniziativa Eurostars e varie azioni che puntano allo sviluppo e a fornire maggiore supporto per le PMI stesse (IPR Helpdesk, IPorta, ecc.). In aggiunta, sono oggetto delle azioni previste l'analisi delle performance di innovazione delle PMI e del loro sviluppo futuro.
BENEFICIARI	Research and Innovation action (RIA) almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri Coordination and support action (CSA) almeno 1 Soggetto giuridico di un Paese Membro Public Procurement (PPI) almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri, di cui almeno due Enti Pubblici ERA-NET Cofund almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri SME almeno una Piccola Media Impresa di un Paese Membro
MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	Le proposte devono essere presentate online utilizzando portale europeo 'Funding and Tendes'
AREE SCIENTIFICHE DI INTERESSE	Finanziamento della ricerca e innovazione nelle PMI
DURATA PROGETTI	È indicato nei bandi
PERCENTUALE DI FINANZIAMENTO	Per le azioni RIA 100% Per le azioni CSA 100% Per le azioni RI 70% Per le azioni PPI 50% Per le azioni ERA-NET Cofund 33%
PROGRAMMA DI LAVORO	biennali
BANDI	annuali
NORMATIVA	Reg Ue 1290/2013
MAGGIORI INFORMAZIONI	http://ec.europa.eu/programmes/horizon2020/en http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2018-2020/main/h2020-wp1820-sme_en.pdf

H2020 – Pillar Societal Challenges - HEALTH, DEMOGRAPHIC CHANGE AND WELLBEING

DESCRIZIONE	Lo scopo del Programma è la promozione della salute e il benessere dei cittadini durante tutto il ciclo di vita
TIPOLOGIA AZIONI	<ul style="list-style-type: none"> • Promozione efficace della salute per prevenire le malattie, migliorare il benessere della vita in vista di una migliore efficienza sul piano dei costi. • Miglioramento del processo decisionale in tema di offerta di prevenzione e di trattamento, al fine di individuare e sostenere la diffusione delle migliori pratiche nei settori della sanità e dell'assistenza, così come forme integrate di assistenza attraverso l'utilizzo d'innovazioni tecnologiche.
BENEFICIARI PER AZIONE	<ul style="list-style-type: none"> • Research and Innovation action (RIA): almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri • Coordination and support action (CSA): almeno 1 Soggetto giuridico di un Paese Membro • Public Procurement (PPI): almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri, di cui almeno due Enti Pubblici • ERA-NET Cofund: almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri • SME: almeno una Piccola Media Impresa di un Paese Membro • Precommercial procurement (PCP): almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri, di cui almeno due Enti Pubblici • Innovation Action (IA): almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri • European Joint Programme (EJP) Cofund: almeno 5 Soggetti giuridici di cinque Paesi Membri
MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	Le proposte devono essere presentate online utilizzando portale europeo 'Funding and Tenders'
AREE SCIENTIFICHE DI INTERESSE	Scienze mediche e biologiche, scienze economiche e statistiche, scienze sociali e umanistiche
DURATA PROGETTI	è indicata nei bandi
PERCENTUALE DI FINANZIAMENTO PER TIPOLOGIA DI AZIONE	RIA 100% CSA 100% PPI 50% ERA-NET Cofund 33% PCP 30% IA 70% EJP 70%
PROGRAMA DI LAVORO	Biennale
BANDI	annuali
NORMATIVA	Reg Ue 1290/2013
MAGGIORI INFORMAZIONI	http://ec.europa.eu/programmes/horizon2020/en http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2018-2020/main/h2020-wp1820-health_en.pdf

H2020 – Pillar Societal Challenges - FOOD SECURITY, SUSTAINABLE AGRICULTURE AND FORESTRY, MARINE AND MARITIME INLAND WATER RESEARCH AND THE BIOECONOMY

DESCRIZIONE	La sfida del Programma è di assicurare forniture alimentari di alta qualità e di origine biologica, attraverso efficienti sistemi di produzione, accelerando il processo di conversione delle industrie europee verso la sostenibilità, con basse emissioni di CO ₂ e uso efficace delle risorse.
TIPOLOGIA AZIONI	<ul style="list-style-type: none">• Agricoltura e silvicoltura sostenibili• Alimenti sicuri e sostenibili e diete salutari• Sbloccare il potenziale delle risorse acquatiche viventi• Bio-industrie sostenibili e competitive
BENEFICIARI PER AZIONE	Research and Innovation action (RIA): almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri Coordination and support action (CSA) almeno 1 Soggetto giuridico di un Paese Membro Public Procurement (PPI): almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri, di cui almeno due Enti Pubblici ERA-NET Cofund: almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri Innovation Action (IA) almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri European Joint Programme (EJP) Cofund :almeno 5 Soggetti giuridici di cinque Paesi Membri
MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	Le proposte devono essere presentate online utilizzando portale europeo 'Funding and Tenders'
AREE SCIENTIFICHE DI INTERESSE	Scienze fisiche, scienze chimiche, scienze della terra, scienze biologiche, scienze mediche, scienze agrarie, scienze economiche, scienze sociali e umanistiche
DURATA PROGETTI	È indicata nei bandi
PERCENTUALE DI FINANZIAMENTO PER AZIONE	RIA 100% CSA 100% PPI 50% ERA-NET Cofund 33% IA 70% EJP 70%
PROGRAMMA DI LAVORO	biennale
BANDI	annuali
NORMATIVA	Reg Ue 1290/2013
MAGGIORI INFORMAZIONI	http://ec.europa.eu/programmes/horizon2020/en http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2018-2020/main/h2020-wp1820-food_en.pdf

H2020 – Pillar Societal Challenges - SECURE, CLEAN AND EFFICIENT ENERGY

DESCRIZIONE	Lo scopo del Programma è quello di guidare la transizione verso un sistema energetico affidabile, sostenibile e competitivo rispetto alla crescente diminuzione di risorse, agli aumentati bisogni energetici e al cambiamento climatico.
TIPOLOGIA AZIONI	<ul style="list-style-type: none">• Riduzione del consumo di energia e di emissioni di CO₂ tramite un uso energetico intelligente e sostenibile• Fornitura di elettricità a basso costo e a basso impatto inquinante• Uso di carburanti alternativi e fonti di energia mobile• Creazione di una rete europea unica per l'elettricità• Nuova conoscenza e tecnologie
BENEFICIARI PER TIPOLOGIA DI AZIONE	Research and Innovation action (RIA): almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri Coordination and support action (CSA): almeno 1 Soggetto giuridico di un Paese Membro Public Procurement (PPI): almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri, di cui almeno due Enti Pubblici ERA-NET Cofund: almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri Innovation Action (IA): almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri
MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	Le proposte devono essere presentate online utilizzando il portale europeo 'Funding and Tenders'
AREE SCIENTIFICHE DI INTERESSE	Scienze fisiche, chimiche, della terra, ingegneria industriale, scienze economiche e statistiche, scienze sociali e umanistiche
DURATA PROGETTI	È indicata nei bandi
PERCENTUALE DI FINANZIAMENTO	Per le azioni RIA 100% Per le azioni CSA 100% Per le azioni PPI 50% Per le azioni ERA-NET Cofund 33% Per le azioni IA 70%
PROGRAMMA DI LAVORO	biennali
BANDI	annuali
NORMATIVA	Reg Ue 1290/2013 http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2016_2017/main/h2020-wp1617-energy_en.pdf
MAGGIORI INFORMAZIONI	http://ec.europa.eu/programmes/horizon2020/en http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2018-2020/main/h2020-wp1820-energy_en.pdf

H2020 – Pillar Societal Challenges - SMART, CLEAN AND INTEGRATED TRANSPORT

DESCRIZIONE	L'obiettivo del Programma è la realizzazione di una rete di trasporti europea basata su un uso efficiente e ecologico delle risorse a beneficio dei cittadini, dell'economia e della società.
TIPOLOGIA AZIONI	<ul style="list-style-type: none"> • Trasporto efficiente delle risorse che rispetti l'ambiente • Migliore mobilità, minore congestione, maggiore sicurezza • Leadership globale per l'industria europea dei trasporti • Ricerca socio-economica e attività lungimiranti per la politica
BENEFICIARI PER AZIONE	<p>Research and Innovation action (RIA): almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri</p> <p>Coordination and support action (CSA) almeno 1 Soggetto giuridico di un Paese Membro</p> <p>Public Procurement (PPI) almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri, di cui almeno due Entità Pubblici</p> <p>ERA-NET Cofund almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri</p> <p>Innovation Action (IA) almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri</p>
MODALITÀ' DI PARTECIPAZIONE	Le proposte devono essere presentate online utilizzando il <i>portale europeo 'Funding and Tenders'</i>
AREE SCIENTIFICHE DI INTERESSE	Scienze fisiche, scienze della terra, Ingegneria civile, architettura, ingegneria industriale, scienze economiche e statistiche, scienze sociali e umanistiche
DURATA PROGETTI	È indicata nei bandi
PERCENTUALE DI FINANZIAMENTO PER AZIONE	<p>RIA 100%</p> <p>CSA 100%</p> <p>PPI 50%</p> <p>ERA-NET Cofund 33%</p> <p>IA 70%</p>
PROGRAMMA DI LAVORO	biennali
BANDI	annuali
NORMATIVA	Reg Ue 1290/2013
MAGGIORI INFORMAZIONI	<p>http://ec.europa.eu/programmes/horizon2020/en</p> <p>http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2018-2020/main/h2020-wp1820-transport_en.pdf</p>

H2020 – Pillar Societal Challenges - CLIMATE ACTION, ENVIRONMENT, RESOURCE EFFICIENCY AND RAW MATERIALS

DESCRIZIONE	<p>L'obiettivo del programma è</p> <ul style="list-style-type: none"> • aumentare la competitività europea e migliorare il benessere, assicurando nello stesso tempo l'integrità ambientale, conservando il riscaldamento medio globale al di sotto dei 2 C° e gestire l'adattamento degli ecosistemi e della società al cambiamento climatico.
TIPOLOGIA AZIONI	<ul style="list-style-type: none"> • Lotta e adattamento al cambiamento climatico • Gestione sostenibile delle risorse naturali e degli ecosistemi • Garantire fornitura sostenibile di materie prime alternative • Attivare il passaggio alla <i>green economy</i> attraverso l'eco-innovazione • Sviluppare sistemi informativi e osservativi globali
BENEFICIARI	<p>Research and Innovation action (RIA): almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri Innovation Action (IA): almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri Coordination and support action (CSA): almeno 1 Soggetto giuridico di un Paese Membro ERA-NET Cofund: almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri Precommercial procurement (PCP): almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri, di cui almeno due Enti Pubblici Public Procurement (PPI): almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri, di cui almeno due Enti Pubblici</p>
MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	Le proposte devono essere presentate online utilizzando il portale europeo 'Funding and Tenders'
AREE SCIENTIFICHE DI INTERESSE	Scienze economiche e statistiche, scienze della terra, scienze chimiche, scienze matematiche e informatiche, scienze sociali e umanistiche
DURATA PROGETTI	È indicata nei bandi
PERCENTUALE FINANZIAMENTO	<p>Per le azioni RIA 100% Per le azioni IA 70% Per le azioni CSA 100% Per le azioni PCP 30% Per le azioni ERA-NET Cofund 33% Per le azioni PPI 50%</p>
PROGRAMMA DI LAVORO	Biennali
BANDI	Annuali
NORMATIVA	Reg Ue 1290/2013
MAGGIORI INFORMAZIONI	<p>http://ec.europa.eu/programmes/horizon2020/en http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2018-2020/main/h2020-wp1820-climate_en.pdf</p>

H2020 – Pillar Societal Challenges - EUROPE IN A CHANGING WORLD: INCLUSIVE, INNOVATIVE AND REFLECTIVE SOCIETIES

DESCRIZIONE	Lo scopo del Programma è sostenere una maggiore comprensione dell'Europa, promuovere soluzioni e supportare le società inclusive, innovative e riflessive, in un contesto di trasformazioni senza precedenti e crescenti interdipendenze globali.
TIPOLOGIA AZIONI	<p><u>SOCIETÀ INCLUSIVE</u> Promuovere una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva; Costruire in Europa società inclusive e flessibili; Rafforzare il ruolo svolto dall'Europa sulla scena mondiale; Colmare i divari in materia di ricerca e innovazione in Europa.</p> <p><u>SOCIETÀ INNOVATIVE</u> Rafforzare la base di conoscenze e le misure a sostegno dell'Unione dell'innovazione e dello Spazio europeo della Ricerca (SER); Esplorare nuove forme di innovazione, che includano l'innovazione e la creatività sociale; Garantire la partecipazione della società alla ricerca e all'innovazione; Promuovere una collaborazione coerente ed efficace con i paesi terzi.</p> <p><u>SOCIETÀ RIFLESSIVE</u> Analizzare l'eredità, la memoria, l'identità, l'integrazione e l'interazione culturale dell'Europa, includendo le sue rappresentazioni in raccolte culturali e scientifiche, archivi e musei, per meglio informare e comprendere il presente tramite interpretazioni migliori del passato; Effettuare ricerche sulla storia, letteratura, arte, filosofia e religione dei Paesi e delle regioni europee, e come da questi abbia avuto origine la diversità odierna; Effettuare ricerche sul ruolo europeo nel mondo, sulle mutue influenze e i legami tra le regioni globali e fornire uno sguardo esterno sulle culture europee.</p>
	Innovation Action (IA): almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri Coordination and support action (CSA): almeno 1 Soggetto giuridico di un Paese Membro Precommercial procurement (PCP): almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri, di cui almeno due Enti Pubblici Research and Innovation action (RIA): almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri
MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	Le proposte devono essere presentate online utilizzando il portale europeo <i>'Funding and Tenders'</i>
AREE SCIENTIFICHE DI INTERESSE	Scienze sociali e umanistiche
DURATA PROGETTI	E' indicato nel bando
PERCENTUALE DI FINANZIAMENTO	Per le azioni IA 70% Per le azioni CSA 100% Per le azioni PCP 30%

PROGRAMMA DI LAVORO	biennale
BANDI	annuali
NORMATIVA	Reg Ue 1290/2013
MAGGIORI INFORMAZIONI	http://ec.europa.eu/programmes/horizon2020/en http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2018-2020/main/h2020-wp1820-societies_en.pdf

H2020 - Pillar Societal Challenges - SECURE SOCIETIES: PROTECTING FREEDOM AND SECURITY OF EUROPE AND ITS CITIZENS

DESCRIZIONE	<p>L'obiettivo specifico del Programma è incrementare il livello di sicurezza e protezione dei cittadini europei e della società in generale, passando per la sicurezza delle infrastrutture e dei servizi, al fine di tutelare la prosperità, la stabilità politica e il benessere dell'Unione europea.</p> <p>La sfida <i>Secure Societies</i> sostiene quindi la ricerca multidisciplinare, lo sviluppo e l'applicazione di nuove soluzioni tecnologiche, che forniscano adeguata risposta alle principali minacce e all'esigenza di sicurezza globale dei cittadini, nel rispetto di quelli che sono i diritti fondamentali dell'individuo, tra cui il diritto alla privacy.</p> <p>In ultima istanza, le attività finanziabili e implementabili nell'ambito di questo tema, hanno lo scopo finale di contribuire alla realizzazione degli obiettivi specifici della Strategia Europa 2020, nonché di quelli dell'Internal Security Strategy e della Cyber Security Strategy.</p>	
TIPOLOGIA AZIONI	<ul style="list-style-type: none"> • resilienza della società rispetto a disastri naturali o incidenti causati dall'uomo stesso, supportata dall'elaborazione di soluzioni innovative nel campo della gestione delle crisi e della protezione delle infrastrutture critiche • lotta al crimine e alle attività terroristiche, da realizzarsi mediante nuovi strumenti nell'ambito delle tecnologie forensi e della protezione da esplosivi e sostanze nocive (CBRN) • miglioramento della sicurezza dei confini, a partire da una maggiore protezione e sorveglianza dei confini marittimi, passando per la sicurezza della supply chain, fino al supporto alle politiche esterne della UE (inclusi prevenzione dei conflitti e peace building) • supporto alla cyber security , dallo scambio sicuro di informazioni ad un maggior grado di protezione dei dati personale e di tutti gli e-service 	
BENEFICIARI PER AZIONE	<p>Innovation Action (IA): almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri Coordination and support action (CSA): almeno 1 Soggetto giuridico di un Paese Membro Precommercial procurement (PCP): almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri, di cui almeno due Enti Pubblici Research and Innovation action (RIA): almeno 3 Soggetti giuridici di tre Paesi Membri</p>	
MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	Le proposte devono essere presentate online utilizzando il portale europeo 'Funding and Tenders'	
AREE SCIENTIFICHE DI INTERESSE	Scienze sociali e umanistiche	
DURATA PROGETTI	È indicata nei bandi	
PERCENTUALE DI FINANZIAMENTO	IA CSA PCP RIA	70% 100% 30% 100%
PROGRAMMA DI LAVORO	biennale	
BANDI	annuali	

NORMATIVA	Reg Ue 1290/2013
MAGGIORI INFORMAZIONI	http://ec.europa.eu/programmes/horizon2020/en http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2018-2020/main/h2020-wp1820-security_en.pdf

HORIZON EUROPE

Horizon Europe è il prossimo Programma Quadro Europeo per la Ricerca e l'Innovazione per il periodo 2021-2027. È il più ambizioso programma di ricerca e innovazione di sempre e mira a consolidare i risultati e il successo di Horizon 2020 consentendo all'Unione europea di restare in prima linea nel settore della ricerca e dell'innovazione a livello mondiale. Horizon Europe integrerà missioni di ricerca e innovazione per aumentare l'efficacia dei finanziamenti perseguendo obiettivi chiaramente definiti.

Il Programma si propone di:

- Rafforzare la scienza e la tecnologia in Europa attraverso investimenti in ricerca d'avanguardia e personale altamente specializzato
- Realizzare le priorità dell'Europa e affrontare le sfide globali che incidono sulla qualità della vita
- Incoraggiare la competitività industriale dell'Europa, sostenendo l'innovazione e il mercato.

Sono state identificate 5 aree di missione che aiuteranno a specificare, progettare e realizzare missioni specifiche in Horizon Europe:

Area di missione: Adattamento ai cambiamenti climatici, compresa la trasformazione sociale

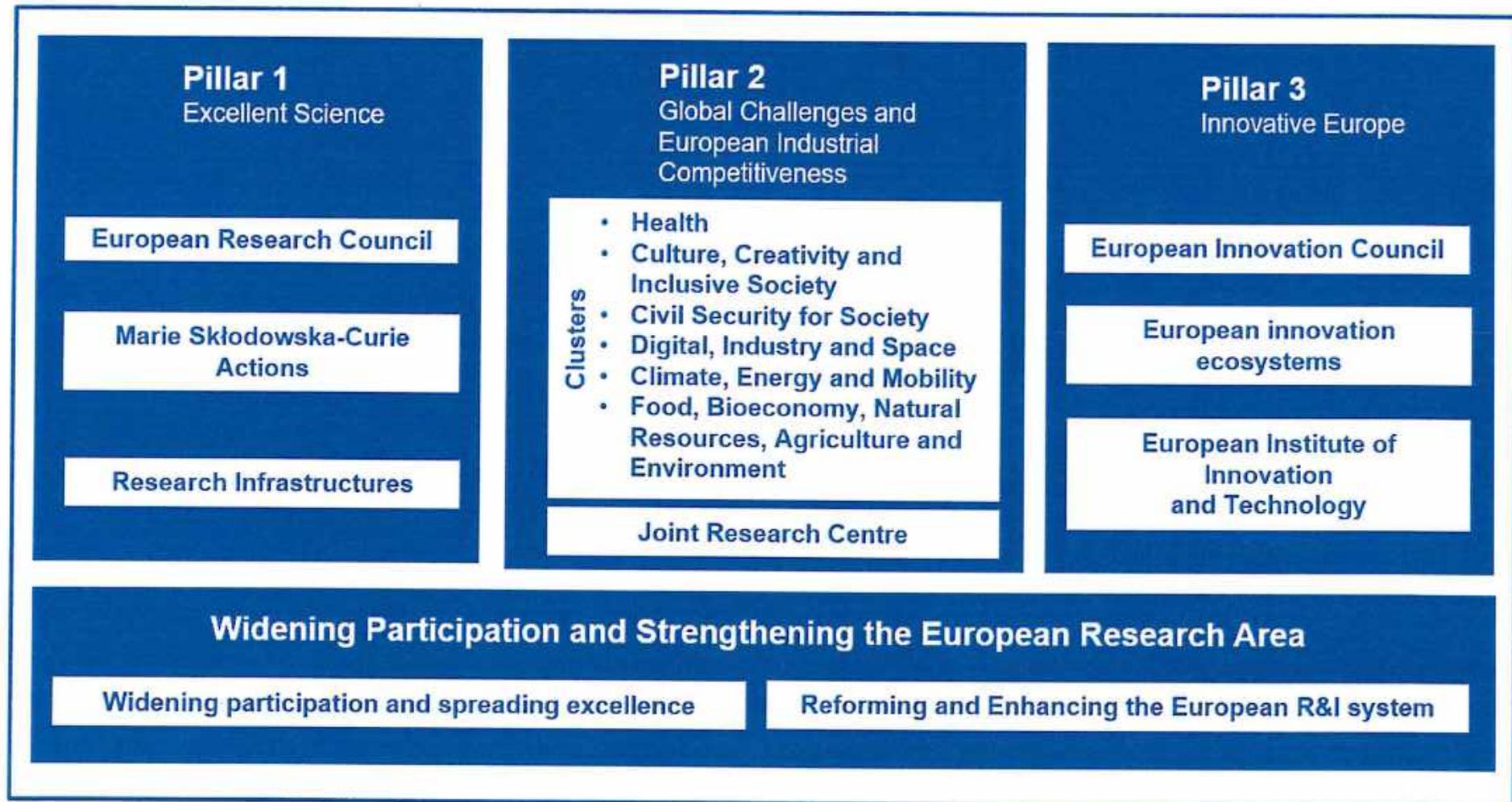
Area di missione: Cancro

Area di missione: Città intelligenti e neutrali dal punto di vista climatico

Area di missione: Oceani, mari, acque costiere e acque interne salubri

Area di missione: Salute del suolo e cibo

Struttura del Programma



1° Pillar - Primo Pilastro - "**Eccellenza scientifica**" rafforzerà la leadership scientifica dell'UE attraverso il Consiglio europeo della ricerca (CER), le azioni Marie Skłodowska-Curie e le infrastrutture di ricerca.

2° Pillar - Secondo Pilastro – "**Sfide globali e competitività industriale europea**" porteranno avanti le sfide sociali e le tecnologie abilitanti e industriali per affrontare meglio le priorità politiche dell'UE e globali e accelerare la trasformazione industriale. Questo pilastro comprende sei grandi "cluster" tematici di attività: Salute, Cultura Creatività e Società Inclusiva, Sicurezza Civile per la Società, Digitale Industria e Spazio, Clima Energia e Mobilità, Cibo Bioeconomia Risorse Naturali agricoltura e Ambiente.

3° Pillar – Terzo Pilastro - "**Europa innovativa**" si concentrerà sullo stimolo, il sostegno e la diffusione di innovazioni dirompenti e creatrici di mercato e sul miglioramento degli ecosistemi europei che favoriscono l'innovazione, anche attraverso il nuovo 'Consiglio europeo dell'innovazione'. Quest'ultimo supporterà innovatori di alto livello, imprenditori, piccole imprese e scienziati con idee brillanti e l'ambizione di crescere a livello internazionale. Riunirà le parti di Horizon 2020 che forniscono finanziamenti, consulenza e opportunità di networking per coloro che sono all'avanguardia dell'innovazione. L'"Ecosistema europeo dell'innovazione" creerà un ambiente favorevole per la diffusione e lo sviluppo dell'innovazione a tutti i livelli mentre l'"Istituto europeo di innovazione e tecnologia" unirà gli elementi fondamentali quali la ricerca, l'istruzione e le imprese, attorno ad un obiettivo comune per favorire l'innovazione.

Oltre a questi tre pilastri, sono previste disposizioni per migliorare l'attuazione del programma con *l'Ampliamento della partecipazione ed il rafforzamento dello Spazio europeo della ricerca*. Queste comprendono misure volte a sostenere gli Stati membri nello sfruttamento ottimale del loro potenziale nazionale di ricerca e innovazione. Il regolamento specifica gli Stati membri che beneficeranno delle azioni volte ad ampliare la partecipazione.

Il 17 aprile 2019 il Parlamento europeo ha formalmente approvato il [Regolamento – Programma Quadro](#) e la [Decisione – Programma Specifico](#) per il periodo **2021-2027**

ALTRI PROGRAMMI A FINANZIAMENTO DIRETTO per la ricerca

In elenco sono riportati i programmi di finanziamento che riguardano specifici settori e obiettivi e che sono gestiti dalle competenti Direzioni Generali (DG).

Direzione Generale	Programma	Breve descrizione e obiettivi	Sito web
DG Salute e Sicurezza Alimentare	Programma Salute per la Crescita 2014-2020 3RD HEALTH PROGRAMME	Il Programma mira ad incoraggiare l'innovazione nel settore della sanità, ad accrescere la sostenibilità dei sistemi sanitari e a migliorare la salute dei cittadini dell'Ue, anche relativamente a potenziali rischi a livello transnazionale	http://ec.europa.eu/health/index_en.htm
DG Ambiente DG Clima	Programma Life	Il programma intende -promuove il passaggio a un'economia più efficiente in termini di risorse, -migliorare lo sviluppo, l'attuazione e l'applicazione della politica e della legislazione ambientale e climatica dell'Unione, -supportare la governance ambientale e in materia di clima e l'attuazione del Settimo programma d'azione per l'ambiente	http://ec.europa.eu/environment/life/index.htm
DG Giustizia	Programma Diritti, Uguaglianza e Cittadinanza (REC)	Il Programma Diritti, Uguaglianza e Cittadinanza 2014-2020 si occupa della promozione dei diritti e libertà degli individui garantiti dall'Unione Europea	http://ec.europa.eu/justice/grants1/programmes-2014-2020/rec/index_en.htm
DG Giustizia	Programma Giustizia	Il Programma Giustizia offre supporto finanziario a organizzazioni impegnate nell'area della giustizia	http://ec.europa.eu/justice/grants1/programmes-2014-2020/justice/index_en.htm
DG Giustizia	Programma Consumatori	L'obiettivo generale del programma pluriennale per la tutela dei consumatori è assicurare un elevato livello di protezione dei consumatori attraverso la tutela della salute, della sicurezza e dei loro interessi giuridici ed economici. Inoltre, il programma pone l'accento sulla promozione del diritto dei consumatori all'informazione, all'educazione e alla loro organizzazione	http://ec.europa.eu/justice/grants1/open-calls/index-pp_en.htmgroup&+PublicationDateLong/asc
DG Migrazione e Affari Interni	Programma Europa per i Cittadini	Gli obiettivi del programma sono contribuire a diffondere tra i cittadini la conoscenza della storia e della diversità della UE, promuovere la cittadinanza europea, diffondere la storia comune europea e incoraggiare la partecipazione democratica dei cittadini	http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/index_en.htm

DG Occupazione, Affari Sociali e Inclusione	Programma EaSI	Il Programma mira a promuovere un elevato livello di occupazione sostenibile e di qualità, garantire una protezione sociale adeguata e dignitosa, combattere l'emarginazione e la povertà e migliorare le condizioni di lavoro	http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1081
DG Energy	Programma Energetico Europeo per la Ripresa (EEPR) NER300	Il Programma ha come obiettivo generale la realizzazione di progetti sull'energia, in particolare sulle energie rinnovabili, diretti a dimostrare la fattibilità a livello commerciale di tecnologie quali energia solare concentrata, reti intelligenti, bioenergia, post-combustione CCS.	https://ec.europa.eu/energy/
DG Agricoltura e Sviluppo Rurale	Fondo Europeo per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale	Il Programma diretto all'attuazione dell'aiuto per le zone rurali dell'Unione, intende affrontare la vasta gamma di problemi economici, ambientali e sociali del XXI secolo. Spesso chiamata "il secondo pilastro" della politica agricola comune (PAC), integra il regime di pagamenti diretti agli agricoltori con misure di gestione dei mercati agricoli (il cosiddetto "primo pilastro"). La politica di sviluppo rurale condivide una serie di obiettivi con altri fondi strutturali e d'investimento europei (fondi SIE).	http://ec.europa.eu/agriculture/index_en.htm
DG Crescita	COSME	Il COSME è il programma dell'UE per la competitività delle imprese in particolare le PMI per il periodo 2014-2020. Gli obiettivi sono: <ul style="list-style-type: none"> • migliorare l'accesso delle PMI ai finanziamenti • migliorare l'accesso ai mercati • migliorare le condizioni quadro per la competitività e la sostenibilità delle imprese • promuovere l'imprenditorialità unitamente a programmi di scambio come "Erasmus per giovani imprenditori". 	http://ec.europa.eu/growth/access-to-finance/cosme-financial-instruments_en
DG Cultura (DG EAC)	Europa Creativa	EUROPA CREATIVA 2014-2020 è il programma quadro della Commissione europea che sostiene i settori culturali e creativi. Il programma si propone di proteggere, sviluppare e promuovere la diversità culturale e linguistica europea, così come il patrimonio culturale dell'Europa; inoltre, esso mira a rafforzare la competitività dei settori culturali e creativi europei, in particolare del settore audiovisivo, al fine di promuovere una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva.	http://ec.europa.eu/dgs/education_culture/index_en.htm
Ufficio Europeo per la Lotta contro la Frode (OLAF)	HERCULE III	HERCULE III è il programma europeo che sostiene la prevenzione e la lotta contro la frode, la corruzione e ogni altra attività illecita lesiva degli interessi finanziari dell'Unione. Le azioni finanziate dal programma sono: assistenza tecnica specializzata alle autorità competenti degli Stati membri, che	http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32014R0250&from=IT http://ec.europa.eu/anti-fraud/media-corner/press-releases_en

		<p>può tradursi in scambi di personale nell'ambito di progetti specifici, nel rafforzamento delle capacità informatiche degli Stati partecipanti e/o nel supporto tecnico e operativo alle autorità di contrasto degli Stati membri nella lotta contro le attività transfrontaliere illegali; organizzazione di formazione specializzata mirata e seminari di formazione sull'analisi dei rischi, al fine di realizzare scambi di esperienze, migliori prassi tra le autorità competenti dei paesi partecipanti, coordinare le attività dei paesi partecipanti e promuovere una migliore comprensione dei meccanismi dell'Unione e nazionali.</p>	
Cooperazione Internazionale Fiscalis	Fiscalis 2020	<p>FISCALIS 2020 è stato concepito per migliorare il corretto funzionamento dei sistemi di imposizione nel mercato interno rafforzando la cooperazione tra i paesi partecipanti, le loro autorità fiscali e i loro funzionari.</p> <p>Tra gli obiettivi specifici del programma figurano la lotta contro la frode fiscale e l'evasione fiscale, il sostegno alla pianificazione fiscale aggressiva e il supporto all'attuazione della legislazione dell'Unione nel settore della fiscalità. Il programma è gestito tramite coordinatori nazionali</p>	<p>http://ec.europa.eu/taxation_customs/fiscalis-programme/fiscalis-2020-programme_en</p>
EACEA	ERASMUS+	<p>È il programma comunitario nei settori dell'istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport. È diviso in tre attività chiave, ognuna delle quali rappresenta un diverso settore: la KA1 è rivolta ai giovani; le altre, KA2 e KA3, sono rivolte a istituzioni, organizzazioni, associazioni ed enti vari.</p> <p>Il programma include le attività Jean Monnet e lo Sport</p>	<p>https://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus_en</p>

FINANZIAMENTI EXTRA UE - USA
GOVERNO DEGLI STATI UNITI – AGENZIE GOVERNATIVE – NASA – NATO - ORGANIZZAZIONI NON-PROFIT –
ASSOCIAZIONI PRIVATE

DESCRIZIONE	<p>Le opportunità di finanziamento sono numerose e differenziate nei diversi campi e per diversi enti finanziatori. Gli avvisi vengono pubblicati nel corso dell'anno. Uno dei principali riferimenti è la piattaforma grants.gov, dove vengono pubblicate le opportunità offerte dai National Institutes of Health, che rappresentano la prima agenzia del governo degli Stati Uniti nel campo della ricerca biomedica. L'80% dei finanziamenti NIH è destinato ad attività di ricerca svolte all'esterno degli Istituti NIH, arrivando oggi a coinvolgere circa 3.000 istituti di ricerca statunitensi e stranieri.</p> <p>Altri enti pubblicano i bandi per la ricerca su diverse piattaforme o sulla propria pagina istituzionale, con indicazione delle modalità di presentazione delle proposte, sempre online e su piattaforme dedicate.</p> <p>Non tutti gli avvisi prevedono la partecipazione di Università italiane. È necessario verificare i criteri di eleggibilità per ciascun bando di interesse. In alcuni casi, può essere richiesta la collaborazione con organizzazioni o Università statunitensi.</p> <p>Per accedere ai finanziamenti è comunque necessario far parte di una organizzazione codificata e preventivamente registrata sulla piattaforma governativa ufficiale sam.gov (System for Award Management).</p>
Link ai BANDI APERTI	<p>https://www.grants.gov/ https://grants.nih.gov/funding/index.htm https://ebrap.org/eBRAP/public/Program.htm https://proposalcentral.altum.com/ https://nspires.nasaprs.com/external/ https://www.gene.com/good/giving/corporate-giving https://www.nato.int/cps/en/natolive/78209.htm</p>
MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	<p>Verificare se UdA è già registrato come <i>organization</i> sulla piattaforma di interesse (per nuove registrazioni contattare il Settore Progetti) - Registrazione del PI sulla piattaforma di riferimento Grants.gov e EraCommons (NIH) o eBRAP (DoD e altri), Proposal Central (Alzheimer's Association e altri), etc. Il Legale Rappresentante (Rettore) autorizza la richiesta di registrazione. I codici internazionali dell'Ateneo sono disponibili e devono essere utilizzati per nuove candidature. Ulteriori documenti e autorizzazioni, ove richiesti (lettera di impegno – richiesta presentazione progetto tramite Host USA – dichiarazione regime fiscale – autorizzazione alla presentazione della proposta) sono sempre sottoscritti dal Rettore.</p> <p>Nota bene: le procedure e le modalità di registrazione sulle diverse piattaforme vengono spesso aggiornate. Le manifestazioni di interesse devono pervenire in anticipo rispetto alla scadenza del bando per poter effettuare le necessarie verifiche (vedi scheda Piattaforme Internazionali)</p>

UE	UE	Altre opportunità di finanziamento europee	https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/opportunities/other-funding
UK	ISRF	The Independent Social Research Foundation	http://www.isrf.org/funding-opportunities/
USA	KRF	Kenneth Rainin Foundation	https://krfoundation.org/
	EFSD	European Foundation for the study of Diabetes	http://www.europeandiabetesfoundation.org/
	WWCR	Worldwide Cancer Research	https://www.worldwidecancerresearch.org/funding-for-research/
USA	BFF	Bright Focus Foundation	https://www.brightfocus.org/grants
USA	CFF	Cystic Fibrosis Foundation	https://www.cff.org/Research/Researcher-Resources/Awards-and-Grants/
USA	GGR	Genentech Gruppo Roche	https://www.gene.com/medical-professionals/investigator-initiated-studies
USA	NETRF	Neuroendocrine Tumor Research Foundation	https://netrf.org/funding-for-researchers/
USA	TS	The Smithsonian	https://www.smithsonianofi.com/
USA	IARPA	Intelligence Advanced Research Projects Activity	https://www.iarpa.gov/index.php/research-programs
USA	ARS	The Agricultural Research Service (Department of Agriculture)	https://www.ars.usda.gov/office-of-international-research-programs/oirp/
USA	USFSRD	United States Forest Service Research and Development (Department of Agriculture)	https://www.fs.fed.us/managing-land/international-cooperation
USA	NOAA	National Oceanic and Atmospheric Administration (Department of Commerce)	http://www.noaa.gov/about-our-agency
USA	EOARD	European Office of Aerospace Research and Development (Department of Defence - Air Force)	https://community.apan.org/wg/afosr/w/researchareas/11156/european-office-of-aerospace-research-and-development/
USA	OS	Office of Science (Department of Energy)	https://science.energy.gov/grants/
USA	NIH	National Institutes of Health (Dept. of Health and Human Services)	https://www.nih.gov/institutes-nih
USA	DoD	Department of Defence	https://cdmrp.army.mil/funding/default
USA	NMRD	Naval Medical Research and Development (Department of Defense – Navy)	https://www.med.navy.mil/sites/nmrc/collaboration/Pages/Partnerships.aspx
USA	AMRMC	Army Medical Research and Materiel Command (Department of Defense – Army)	http://mrmc.amedd.army.mil/index.cfm?pageid=work_overview
USA	AA	Alzheimer Association	https://www.alz.org/research/for_researchers/grants
GER	AvHS	Alexander von Humboldt Stiftung	https://www.humboldt-foundation.de/web/programmes.html
	ADDF	Alzheimer's Drug Discovery Foundation	https://www.alzdiscovery.org/research-and-grants/funding-opportunities
USA	AACR	American Association for Cancer Research	https://www.aacr.org/Funding/Pages/funding-listing.aspx
USA	AICR	American Institute for Cancer Research	http://www.aicr.org/research/grant-program/
	AXA	AXA Research Fund	https://www.axa-research.org/en?xtatc=INT-1-HOME
PT	BIAL	BIAL Foundation	https://www.bial.com/en/bial_foundation.11/grants.18/grants_for_scientific_research_a38.html
USA	B&MGF	Bill and Melinda Gates Foundation	https://qcgq_grandchallenges.org/grant-opportunities
	BBRF	Brain and Behaviour Research Foundation	https://www.bbrfoundation.org/grants-prizes
	CFE	Canon Foundation in Europe(ogni anno entro il 15/09)	https://www.canonfoundation.org/programmes/research-fellowships/
	CTF	Children's Tumor Foundation	http://www.ctf.org/research/awards-applications
	CURE	Citizen United for Research in Epilepsy	https://www.cureepilepsy.org/our-research/grants-awarded
	EMDR	EMDR Europe Association	https://emdr-europe.org/research/grants/
BE	ERAB	The European Foundation for Alcohol Research	https://erab.org/research-grants/how-to-apply-for-funding/
FRA	FRM	Fondation pour la Recherche Medicale	https://www.frn.org/chercheurs/appele-a-projets-frm/espoirs-de-la-recherche
FRA	FTL	Fondation Thierry Latran	http://www.fondation-thierry-latran.org/recherches-financees/11eme-appel-a-projets/

USA	GF	The Getty Foundation (residency LA)	http://www.getty.edu/foundation/apply/
USA	GAHO	The Giovanni Armenise Harvard Foundation (rientro in Italia)	http://www.armeniseharvard.org/english-how-to-apply/
FRA	HFSP	Human Frontier Science Program Organisation	http://www.hfsp.org/funding
USA	JMcDF	James Mcdonnel Foundation	https://www.jsmf.org
JAP	JSPS	Japanese Society for the promotion of science	http://www.jsps.go.jp/english/programs/index.html
USA	LLS	Leukemia & Lymphoma Society	https://www.lls.org/academic-grants
NL	LC	Lorentz Center	https://www.lorentzcenter.nl/
USA	MacAF	MacArthur Foundation	https://www.macfound.org/info-grantseekers/
USA	MJFF	Michael J. Fox Foundation: morbo di Parkinson	https://www.michaelfox.org/research/apply-for-grant.html?navid=funding-...
USA	NPF	National Parkinson Foundation - NPF	http://parkinson.org/research
USA	SKF	Susan G. Komen Foundation	https://ww5.komen.org/ResearchGrants/FundingOpportunities.html
UK	ET	Wellcome Trust	https://wellcome.ac.uk/funding
UE	EIB	Banca Europea per gli Investimenti	https://www.eib.org/en/projects/index.htm
USA	NFCR	National Foundation for Cancer Research	https://www.nfcr.org
USA	BCRF	Breast Cancer Research Foundation	https://www.bcrf.org/
USA	LCRF	Lung Cancer Research Foundation	https://www.lungcancerresearchfoundation.org/
UK	WCRF	World Cancer Research Fund	https://www.wcrf.org/

daad__borse_per_architetti_-_bando



Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI - PESCARA

PIATTAFORME INTERNAZIONALI per la ricerca di bandi, presentazione e gestione di progetti di ricerca

L'Ateneo è registrato sulle piattaforme si seguito elencate:

FUNDING AND TENDERS PORTAL

Programmi della Commissione Europea: H2020; Direzioni Generali e Agenzie (EACEA); LIFE (tramite la sezione eProposal), 3rd Health Programme. Il portale per la sottomissione è indicato nella call

Per Ud'A hanno acquisito le credenziali di accesso il Legale rappresentante, il Lear e l'Administrator. I Referenti scientifici (PI) e i Responsabili Amministrativi di progetto possono registrarsi individualmente. Le proposte progettuali devono essere associate al profilo del Rettore, Prof. Sergio Caputi, che sottoscrive i documenti necessari in qualità di Legale Rappresentante (LSIGN).

eMS – Electronic Monitoring System

Programma INTERREG ADRION – Italia-Albania-Montenegro

Solo l'organizzazione del Beneficiario Coordinatore può procedere all'inserimento di una proposta progettuale (esiste un limite al numero di presentazione delle proposte come coordinatore). L'Università è già registrata. Il Settore Progetti coordina l'eventuale selezione in caso di più proposte (viene richiesto il parere dell'apposita Commissione di Ateneo); pertanto, le manifestazioni di interesse devono pervenire con ampio anticipo rispetto alla scadenza del bando.

Piattaforma di registrazione GUSI che consente l'accesso alla piattaforma SIU - sistema informativo della Regione Veneto (Managing Authority per l'Italia)

Programma INTERREG Italia-Croazia

Piattaforma SAM.GOV USA

System for Award management – è la piattaforma gestita dal Governo Federale USA su cui devono obbligatoriamente registrarsi tutte le entità che sono interessate a collaborare con il Governo e che raccoglie dati anagrafici e fiscali. Ud'A ha già attivato anche i codici NCAGE e DUNS.

La ricerca di bandi e la gestione dei progetti avvengono su altri siti, a seconda dell'ente che mette a disposizione i finanziamenti.

Ai Responsabili Scientifici che intendono presentare una proposta è in genere richiesta l'affiliazione tramite apertura di un account che va associato a quello dell'istituzione di riferimento. Per tale procedura, e in alcuni casi per la presentazione della proposta, è richiesta l'autorizzazione del Legale rappresentante.

ERA COMMONS

Programmi e avvisi dei National Health Institutes USA

DIVISIONE 5 RICERCA - Responsabile ad interim dott. Francesco Di Giovanni

SETTORE PROGETTI NAZIONALI E EUROPEI - Responsabile dott.ssa Antonietta Morale

Via dei Vestini, 31 – 66100 Chieti – Italy - Tel. +39 0871 3556225 – Fax +39 0871 3556051 - E-mail settore_ricerca@unich.it

C. F. 93002750698 – P. I. 01335970693



Università degli Studi “G. d’Annunzio”

CHIETI - PESCARA

eBRAP

Programmi Ricerca Biomedica del Ministero della Difesa USA ed altri enti

PROPOSAL Central

Programmi di organizzazioni governative e non con sede negli Stati Uniti e Canada

NASA NSPIRES

Progetti di ricerca finanziati dalla NASA

NSPA APPLICATION EPORTAL (NATO)

Progetti di ricerca finanziati dalla NATO

GENENTECH

Progetti di ricerca finanziati dal gruppo Roche

N.B.:

Ad eccezione delle registrazioni sul funding and tenders portal dell'UE, che sono libere, per le altre piattaforme Le richieste di affiliazione per nuovi utenti Ud'A – Docenti e Ricercatori - devono essere comunicate tempestivamente al Settore Progetti Nazionali e Europei, a mezzo email settore_ricerca@unich.it, e comunque almeno 20 giorni prima della scadenza indicata nel bando, al fine di permettere eventuali aggiornamenti, se richiesti dai relativi sistemi.

In caso di registrazione dell'Ateneo su una nuova piattaforma, quindi non ricompresa tra quelle elencate, è necessario verificare i tempi di tale operazione in funzione della scadenza per la presentazione della proposta.

PROCEDURA DI PRESENTAZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI

DALLA PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE AL PROVVEDIMENTO DI AMMISSIONE AL FINANZIAMENTO (1^A FASE)

Ogni docente/ ricercatore in servizio presso l'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara può presentare una proposta progettuale in risposta ad un bando o su propria iniziativa, su temi di specifico interesse dipartimentale o interdipartimentale, individuando un gruppo di lavoro composto dai ricercatori con contratto a tempo indeterminato, determinato o altra tipologia contrattuale prevista per le Università se consentito dal bando.

La sede di afferenza del docente/ricercatore, che riveste il ruolo di Coordinatore/Principal Investigator (P.I.) o Responsabile di Unità Operativa (U.O.), determina la struttura che prenderà in carico il progetto per tutta la durata delle fasi di gestione/realizzazione (2^a fase), rendicontazione(3^a fase) e audit (sia interno che esterno)

Le attività amministrative o di supporto alla 1^a fase sono di competenza del Settore Progetti Nazionali e Europei

Le attività amministrativo contabili inerenti la 2^a fase sono di competenza delle Strutture di ricerca (Dipartimenti e Centri con autonomia di spesa)

Le attività di realizzazione del progetto e relazioni scientifiche(2^a fase) sono di competenza del Responsabile scientifico (docenti e ricercatori con il ruolo di Coordinatore o P.I. o Responsabile di U.O.) con il supporto del gruppo di ricerca interno.

Le attività di audit interno sono di competenza del Settore audit e della Commissione audit di I livello come determinato dal MIUR per i progetti PRIN

Le attività di supporto in caso di audit esterno sono in capo alle Strutture di ricerca (Dipartimenti e Centri con autonomia di spesa)

Le attività di consulenza legale rientrano nelle competenze del Servizio Legale di Ateneo

Il Settore Progetti

effettua la ricerca e lo studio dei bandi attivi, con particolare riferimento ai bandi per il finanziamento di progetti di ricerca, con cadenza almeno mensile. Successivamente:

- richiede la relativa pubblicazione sulla pagina web Ud'A ricerca-finanziamenti,
- inoltra il bando, tramite e-mail, ai docenti interessati e/o ai Direttori delle Strutture di ricerca.

Nel caso in cui la tipologia di finanziamento o il bando prevedono limitazioni numeriche alla presentazione di progetti, il Settore interviene secondo le indicazioni del delegato alla Ricerca, inoltrando i necessari chiarimenti ai Docenti e Ricercatori nel caso in cui essi abbiano manifestato il loro interesse a partecipare entro i termini indicati nella comunicazione interna di accompagnamento al bando.

Se non sussistono limitazioni al numero di proposte presentabili, il docente/ricercatore procede con la compilazione dei moduli specifici (formulario e altri) previsti dal bando.

Per la compilazione dei moduli amministrativi, il docente è supportato dal Settore progetti, a tal fine si ricorda che i dati dell'Ateneo maggiormente richiesti dai form sono pubblicati sulla pagina UdA-finanziamenti <https://www.unich.it/ricerca/opportunita-di-finanziamento/bandi-progetti-modulistica/modulistica>

Nel periodo di apertura del bando e quindi fino alla scadenza dello stesso il ricercatore può richiedere informazioni e chiarimenti al Settore progetti inoltrando il "modulo di richiesta" al seguente indirizzo settore_ricerca@unich.it (le richieste inoltrate su altri indirizzi non saranno prese in considerazione)

A tal fine è attivo uno "sportello informativo" per poter fissare appuntamenti:

per i bandi europei: c/o la sede del Centro Europe Direct Chieti - martedì e giovedì ore 15:00 – 17:30

per i bandi nazionali: c/o la sede del Settore Progetti - martedì e giovedì ore 15:00 – 17:30

Il docente/ricercatore interessato a presentare una proposta progettuale è tenuto a darne comunicazione per e-mail, utilizzando la *modulistica* predisposta dal settore progetti, indicando il programma e specificando le modalità di partecipazione dell'Università.

La suddetta e-mail deve essere indirizzata a:

-Direttore/i della/e Struttura/e interessata/e

-Responsabile/i Amministrativo/i della/e Struttura/e interessata/e

-Settore Progetti tassativamente al seguente indirizzo e-mail settore_ricerca@unich.it

Per la compilazione del suddetto modello il ricercatore può richiedere un supporto al seguente numero telefonico 081/3555678, risponderà un operatore del Settore Progetti.

La struttura di afferenza o di ospitalità (Host Institution) del Coordinatore scientifico e/o Responsabile Scientifico o Principal Investigator (PI), nei casi in cui rileva la sussistenza di motivi ostativi alla presentazione della proposta, deve darne comunicazione al Settore progetti entro cinque giorni lavorativi dalla ricezione della suddetta comunicazione di interesse. Se non sussistono cause ostative il Direttore del Dipartimento sottoscrive il Modulo di presentazione progetti (modulo interno). Ciascun Dipartimento o Centro autonomo di spesa seguirà le procedure interne per la relativa approvazione.

Nel caso in cui il Coordinatore Scientifico, considerata la complessità delle attività di rendicontazione e/o la numerosità di ricercatori partecipanti, afferenti a più dipartimenti, e/o la spesa complessiva in capo a Ud'A, chieda formalmente al Rettore la gestione amministrativo contabile presso il *Settore gestione e rendicontazione progetti finanziati e interrelazione strutture decentrate*, detta richiesta sarà valutata dal Senato Accademico e solo nel caso in cui si esprima favorevolmente, in quanto ritenuto *progetto strategico* per l'Ateneo, esso sarà preso in carico per la sola parte amministrativo contabile presso il suddetto Settore.

Nota bene: per la presentazione di proposte progettuali il Settore progetti ha predisposto adeguata modulistica da utilizzare internamente tra le strutture dell'Ateneo scaricabile al seguente link <https://www.unich.it/ricerca/opportunita-di-finanziamento/bandi-progetti-modulistica/modulistica>

Sottoscrizione formulario, dichiarazioni, proposta progettuale:

Per la presentazione di un progetto, su un portale o piattaforma dedicata, il Coordinatore scientifico/ricercatore dovrà accedere con le proprie credenziali a seguito di registrazione.

Il ricercatore, completate le operazioni di compilazione della modulistica necessaria e redazione del progetto, dovrà trasmettere il documento originale e/o pdf alla firma del Rettore, in qualità di legale rappresentante, nei casi previsti dal bando. I documenti da sottoporre a sottoscrizione devono essere inoltrati al Settore progetti al seguente indirizzo e-mail settore_ricerca@unich.it

La firma del Rettore può essere apposta nelle seguenti forme: autografa o digitale (PADES E CADES).

La documentazione originale, sottoscritta, è rinviata in formato cartaceo o ritirata dall'interessato o da un suo delegato *presso il Settore solo in caso d'urgenza*; i file PDF o PDF.p7m, sono rinviati, a mezzo e-mail, al PI.

Nota bene: *La documentazione da sottoporre alla firma del Rettore deve pervenire al Settore Progetti almeno 7 giorni lavorativi precedenti alla scadenza prevista dal bando (tenendo conto anche delle chiusure programmate dell'Ateneo)*

Archiviazione delle proposte da parte del Settore Progetti: Le proposte progettuali presentate in relazione ad uno stesso bando sono raggruppate su Titulus in un unico fascicolo. Il fascicolo è articolato in più sotto-fascicoli quante sono le proposte presentate.

Monitoraggio proposte progettuali presentate e Decreti di ammissione al finanziamento o comunicazioni di finanziamento:

Il Settore Progetti monitora l'andamento della valutazione durante i tempi previsti dal bando/avviso pubblico; nel caso in cui sono previsti Decreti successivi alla valutazione delle proposte, tra cui quello di finanziamento, ne dà comunicazione ai responsabili scientifici che procedono a loro volta alle comunicazioni nelle rispettive Strutture di afferenza.

In alcune tipologie di programma, tra cui i PON, il Settore progetti funge da soggetto istruttore, pertanto le richieste dell'Ente finanziatore, anche in fase di soccorso istruttorio, sono indirizzate al Responsabile del Settore che procederà in merito, sentito il Coordinatore scientifico e/o Responsabile scientifico o Principal Investigator.

Per i bandi MIUR inerenti i programmi PRIN-FIRB-SIR-FISR-RITA LEVI MONTALCINI-PON FESR e FSE, e in tutti gli altri casi che saranno previsti dal MIUR, il Settore Progetti funge da interfaccia con il Ministero e adempie alle operazioni da questo richieste quali ad esempio inserimento CUP, sostituzioni Coordinatori scientifici e Responsabili scientifici, inserimento Commissione audit, etc.

Per il Portale della Commissione Europea (*funding and tenders opportunities*) e per le altre piattaforme/portali utilizzati da Enti finanziatori a livello europeo o altri internazionali il Settore supporta il Legale Rappresentante dell'Ente e il Lear per le funzioni loro

attribuite, quali ad esempio iscrizione e modifica dati dell'Ente, sottoscrizione della Declaration on Honour e del Grant Agreement. Nei casi in cui il Grant Agreement o altro documento contrattuale richieda la sottoscrizione digitale, con l'uso delle credenziali del legale rappresentante, su specifiche piattaforme dell'Ente Finanziatore (Funding & Tenders opportunities, etc.); il Coordinatore scientifico/ Responsabile scientifico deve inviare al Settore Progetti la richiesta di sottoscrizione che deve pervenire almeno 7 giorni lavorativi precedenti alla data ultima per la sottoscrizione. Dopo la firma digitale il documento potrà essere scaricato dal PI e consegnato direttamente al Responsabile Amministrativo di Dipartimento (RAD) della struttura di gestione del progetto o suo delegato

Gestione, rendicontazione e audit

L'iter successivo all'approvazione del finanziamento e i relativi adempimenti competono alla Struttura di ricerca (Dipartimento o Centro) di afferenza del Coordinatore scientifico e/o Responsabile scientifico e/o Principal Investigator (PI), secondo quanto previsto dallo Statuto e dal Regolamento per l'amministrazione, la contabilità e la finanza vigenti: l'approvazione del Piano finanziario e del budget, compresa la rimodulazione, da parte dei competenti organi dipartimentali e/o istituzionali; l'attivazione del CUP; la creazione del fascicolo di progetto su titulus; la contrattualizzazione, la gestione e la rendicontazione; il supporto in caso di audit interno ed esterno.

La Gestione e Rendicontazione di progetti di ricerca complessi è demandata al *Settore Gestione e Rendicontazione progetti finanziati e interrelazioni con le strutture dipartimentali* nei soli casi espressamente deliberati dal Senato Accademico. In assenza di tale delibera i progetti di ricerca sono gestiti nei dipartimenti, salvo la possibilità di avvalersi del supporto del suddetto Settore gestione e rendicontazione

L'audit interno sui progetti è disposto dal competente Settore audit – il RAD o suo delegato fornirà la documentazione necessaria alle verifiche

L'audit esterno su progetti, disposto dai relativi Enti finanziatori, avverrà in presenza del RAD o suo delegato, che fornirà la documentazione necessaria alle verifiche, e se da questi richiesto con il supporto del responsabile Audit interno.

Utilizzo dei dati

Utilizzo dei dati personali: https://www.unich.it/sites/default/files/informativa_utenza_settore_progetti_nazionali_e_europei.pdf

Utilizzo dati relativi all'approvazione di progetti o alla mancata approvazione: saranno utilizzati dal settore progetti anche a fini statistici e pubblicati sulla pagina web Ud'A- area ricerca e trasparenza <https://www.unich.it/ricerca/opportunita-di-finanziamento/bandi-progetti-modulistica> e https://amministrazionetrasparente.unich.it/pagina746_altri-contenuti.html



Università degli Studi "G. d'Annunzio"
CHIETI - PESCARA

Codice Unico di Progetto (CUP)	
http://www.programmazioneeconomica.gov.it/sistema-mipcup	
MIP e Legge n. 144 del 1999	Il Sistema di Monitoraggio degli Investimenti Pubblici (MIP), istituito con Legge n. 144 del 1999, ha previsto, attraverso il Codice Unico di Progetto (CUP), di individuare e riconoscere i singoli progetti d'investimento pubblico
Legge n. 3/2003	<i>La legge n.3/2003, all'articolo 11, ha previsto che "a decorrere dal 1 gennaio 2003, per le finalità di cui all'articolo 1, commi 5 e 6, della legge 17 maggio 1999, n. 144, e in particolare per la funzionalità della rete di monitoraggio degli investimenti pubblici, ogni nuovo progetto di investimento pubblico, nonché ogni progetto in corso di attuazione alla predetta data, è dotato di un "CUP", che le competenti amministrazioni o i soggetti aggiudicatori richiedono in via telematica secondo la procedura definita dal CIPE".</i>
Finalità del CUP	Il CUP è diventato lo strumento atto a identificare univocamente ogni progetto d'investimento pubblico attraverso una codifica comune e valida per tutte le Amministrazioni e per i soggetti, pubblici e privati, coinvolti nel ciclo di vita dei progetti o chiamati a seguirne la realizzazione. Dal 1° gennaio 2004 è obbligatorio richiedere il CUP per tutti i progetti d'investimento pubblico, nuovi o già iniziati ma non ancora conclusi (per i quali cioè è ancora in corso l'iter amministrativo, fisico e/o contabile), qualsiasi sia l'importo e qualunque sia la data di inizio.
Quali attività richiedono l'attivazione del CUP	Per area dello sviluppo , l'iniziale definizione CIPE di "progetto di investimento pubblico" (di cui alle delibere n.143/2002 e n.34/2010), ha subito delle integrazioni, per cui attualmente l'obbligo di richiesta e uso del CUP è esteso, ad esempio, anche ai seguenti casi: <ul style="list-style-type: none">• quando le risorse finanziarie derivino anche da concessioni (esempio: lavori pubblici realizzati con operazioni di finanza di progetto pura);• quando le attività di ricerca svolte, ad esempio, dalle Università e Istituti di ricerca siano finanziate, anche integralmente, da privati o quando la formazione interessi persone non iscritte ai corsi di laurea, o siano finanziate o cofinanziate con fondi UE. Le spese che rientrano nell'area dello sviluppo sono quindi quelle che: <ul style="list-style-type: none">• in genere, fanno capo a progetti di investimento pubblico (nuovi progetti, progetti in corso che risultassero sprovvisti del suddetto codice, progetti nuovi finanziati da fondi liberi di Ateneo)



Università degli Studi "G. d'Annunzio"
CHIETI - PESCARA

	<p>in particolare, ad esempio:</p> <ul style="list-style-type: none">• a. apportano miglioramenti funzionali o strutturali all'Ente che ha deciso di realizzarli, e alla sua capacità di produrre servizi;• b. aumentano il patrimonio dell'Ente interessato o del Paese;• c. sono finanziate con risorse comunitarie o con fondi FAS;• d. sono realizzate con risorse finanziarie derivanti da concessioni (esempio: lavori pubblici realizzati con operazioni di finanza di progetto "pura").
Come effettuare la richiesta CUP	<p>I Responsabili Amministrativi provvedono a creare la nuova utenza come unità organizzativa (l'Ateneo è già registrato) sul portale http://cupweb.tesoro.it/CUPWeb/. Nella scheda di richiesta che viene compilata online vengono inseriti i dati del progetto e specificata la provenienza dei fondi.</p>
Dove va apposto il CUP	<p>Il CUP dovrà essere indicato su ogni documento prodotto, sia amministrativo che contabile, nell'interesse del progetto per cui è stato attivato.</p>
Revoca e chiusura del CUP	<p>Il CUP è</p> <ul style="list-style-type: none">- <u>revocato</u>, quando il soggetto titolare di un intervento decide di non realizzare più il progetto,- <u>chiuso</u>, per completamento delle attività progettuali, quando sono state erogate tutte le risorse finanziarie previste, è stato presentato il rendiconto, è stato incassato il saldo finale e le quote spettanti ai partner esterni di progetto sono state trasferite. <p>Tali operazioni possono essere effettuato solo dall'unità organizzativa che ha richiesto l'emissione del CUP.</p>
CUP generati da altri soggetti - Chiusura	<p>In alcuni casi il CUP viene attivato da un soggetto beneficiario del contributo e diverso dall'Università (es. Ministero della salute, regione etc), che provvederà anche alla chiusura dello stesso.</p>

FASCICOLO DI PROGETTO

DOCUMENTAZIONE DA FASCICOLARE

PRESENTAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> -Bando/call -Line guida -Lettera del docente, richiesta supporto amministrativo in fase di presentazione -Lettere di intenti in caso di costituzione ATI/ATS/RTS/RTI + delibere autorizzatorie SA e CdA -Atto Costitutivo ATI/ATS/RTS/RTI -Form di progetto + piano finanziario/formulario di presentazione del progetto -Lettera di esclusione/lettera di aggiudicazione o accettazione/lettera di invito a negoziare
APPROVAZIONE FINANZIAMENTO INIZIO ATTIVITA'	<ul style="list-style-type: none"> -Delibera del CdD /SA /CdA -Grant agreement sottoscritto -Consortium Agreement (in caso di costituzione ATI/ATS/RTS/RTI atto costitutivo+ ripartizione attività tra i partner) -Documento di attribuzione CUP -Comunicazione di inizio attività: inviata dal Coordinatore: al Segretario Amministrativo, al Responsabile del Settore Progetti Europei e Nazionali, ai partner di progetto -Comunicazione dell'UE per il trasferimento del prefinanziamento/comunicazione della regione o di altri enti pubblici per il trasferimento dell'Anticipo se previsto -reversale/ordinativo d'incasso (n. dettaglio in caso di ordinativo cumulativo) -Lettera del coordinatore per il trasferimento dei fondi ai partner di progetto: impegni (uno per ogni attività prevista dal budget di progetto); in contabilità economico patrimoniale, copia del progetto creato su U-gov e sottoprogetti (uno per ogni attività prevista dal budget di progetto) -Mandati/ordinativi di pagamento per il di trasferimento ai partner di progetto
GESTIONE	<p>ACQUISTO DI BENI E SERVIZI</p> <ul style="list-style-type: none"> -acquisizione CIG per ogni fornitura o servizio -delibera del CdD/CdA nei casi previsti dalla normativa -lettere di invito ai fornitori esterni selezionati dall'elenco fornitori dell'Ateneo/oppure individuati a seguito di indagine di mercato/MEPA -preventivi dei fornitori -decreto di nomina commissione per le gare -verbali della commissione esaminatrice -decreto di aggiudicazione/relazione sull'indagine di mercato -ordine/lettera di comunicazione al fornitore/azienda che si è aggiudicato la fornitura/servizio -contratto (nei casi previsti) -bolle di accompagnamento/consegna

- fattura
- attestazione di avvenuta fornitura/servizio; collaudo
- mandato/ordinativo di pagamento (n. dettaglio se l'ordinativo è cumulativo)

ESPERTI ESTERNI

- richiesta del docente, responsabile del progetto, di attivazione per la selezione di esperti esterni
- delibera del CdD(del CDA se il progetto è gestito dall'amministrazione centrale)
- lettera di selezione interna del personale disponibile/verbale della selezione interna
- bando selezione esterna
- domande di ammissione dei partecipanti
- decreto di nomina della commissione giudicatrice
- verbali della commissione giudicatrice (verbale seduta preliminare, verbale valutazione titoli, verbali colloquio)
- decreto di approvazione atti
- richieste di accesso agli atti – comunicazioni di rito
- ricorsi – sentenza TAR
- accertamento autocertificazioni
- comunicazione al vincitore
- accettazione e decreto di nomina o altro provvedimento (se previsti dalla normativa-leggi o regolamenti)
- o rinuncia del vincitore, scorrimento della graduatoria, decreto di nomina
- stipula contratto (co.co.co, tempo determinato, assegnisti di ricerca, borsa di ricerca etc.)
- attestazione del responsabile di progetto per inizio attività
- time sheet (ove previsto)
- report mensile/trimestrale/semestrale/annuale con indicazione puntuale delle attività svolte (ove previsto)
- disposizioni mensili del responsabile di progetto/tutor per il pagamento delle mensilità
- cedolino mensile con indicazione del progetto del CUP, eventuale codice progetto, l'importo imputato a carico progetto
- (mandato/reversale) ordinativo di pagamento/incasso (indicare per ogni tipologia n. dettaglio) ampia descrizione sul progetto riportando eventuale codice progetto, l'importo imputato a carico progetto (se l'importo dell'ordinativo non è interamente imputato al progetto)
- F24 di riferimento quietanzato

PERSONALE STRUTTURATO

- ordini di servizio/incarico (per il personale strutturato)
- comunicazione dell'ordine di servizio/incarico agli interessati
- accettazione
- time sheet mensile integrato con indicazione delle attività svolte e del tempo dedicato al progetto
- cedolino mensile/certificazione (come richiesto dall'Ente Finanziatore) con indicazione del progetto,del CUP, eventuale codice progetto, l'importo imputato a carico progetto
- (mandato/reversale) ordinativo di pagamento/incasso (indicare per ogni tipologia n. dettaglio) ampia descrizione sul

	<p>progetto riportando eventuale codice progetto, l'importo imputato a carico progetto (se l'importo dell'ordinativo non è interamente imputato al progetto) - F24 di riferimento quietanzato</p> <p>BUDGET - emendamenti /rimodulazione piano finanziario a firma del responsabile scientifico con indicazione puntuale delle rimodulazioni -accettazione organi esterni competenti per progetto (UE/MINISTERI/REGIONE/AIRC)</p> <p>RENDICONTAZIONE INTERMEDIA -prospetto di rendicontazione intermedia a firma del responsabile scientifico/responsabile amministrativo/Direttore/Legale Rappresentante -relazioni scientifiche di progetto, a firma del Responsabile scientifico -lettera di invio a firma rettore/direttore di dipartimento -richieste di integrazione dagli Enti finanziatori - lettera di invio integrazioni a firma rettore/direttore di dipartimento(con allegate le integrazioni richieste) -richieste di pagamenti intermedi -comunicazione di pagamenti intermedi -prospetto di riparto pagamento intermedio tra i partner -reversali d'incasso/ordinativo di incasso dei pagamenti intermedi(se cumulativo indicare il numero del dettaglio) con indicazione del progetto,del CUP, eventuale codice progetto, l'importo a favore del progetto -mandati/ordinativi di pagamento ai partner di progetto(se cumulativo indicare il numero di dettaglio) con indicazione del progetto,del CUP, eventuale codice progetto, l'importo a favore del progetto</p> <p>PROROGA -richiesta del responsabile scientifico di proroga -comunicazione di autorizzazione proroga o diniego dell'Ente finanziatore</p>
RENDICONTAZIONE FINALE	<p>-rendicontazione contabile e relazioni scientifiche -lettera di invio documentazione, raccomandata AR in caso di mancata predisposizione di piattaforme online -richiesta integrazioni -lettera di invio e documenti integrativi -richiesta saldo -comunicazione saldo finale(+ o -) /reversale/ordinativo d'incasso o mandato/ordinativo di pagamento -prospetto di riparto saldo finale tra i partner -prospetto di riparto costi non riconosciuti e richiesta rimborso ai partner di progetto</p>

	<ul style="list-style-type: none"> -pubblicazione scientifica correlata al progetto -Chiusura CUP
AUDIT	<ul style="list-style-type: none"> -comunicazione audit -verbale di Audit -comunicazione esito positivo- nulla da fare -comunicazione esito negativo -ricorso entro i termini di regolamento o indicati nella comunicazione -accettazione del ricorso: favorevole -diniego alla riammissione dei costi -eventuale ricorso alla corte europea e affidamento al Servizio Legale - oppure restituzione importi dichiarati non ammissibili
	-mandato/ordinativo di pagamento (se cumulativo indicare il numero del dettaglio)

*In risposta alla pubblicazione del bando
da trasmettere a cura del docente/giovane ricercatore per e-mail a:*

Direttore di dipartimento _____
Segretario di dipartimento e-mail
settore progetti: settore_ricerca@unich.it

Gent.mi,
il sottoscritto (nome e cognome) _____

in qualità di:

- Responsabile Scientifico di Progetto**
- Coordinatore Scientifico di Progetto**
- Soggetto esterno che intende svolgere le attività del progetto presso Ud'A come Capofila o partner**

Comunica

la propria partecipazione al bando/call _____
Programma _____
Ente Finanziatore _____

componenti strutturati del gruppo di ricerca, in servizio presso UdA:

Altri componenti del gruppo di ricerca (assegnisti, dottorandi, borsisti, altro) se previsti dal bando:

Si impegna a provvedere nel più breve tempo possibile a formale comunicazione del partenariato e del budget

Chieti/Pescara, _____

Il Richiedente

Allega:

- 1) Programma**
- 2) Bando/call**
- 3) Linee guida**

su carta intestata del Dipartimento/Centro

da trasmettere per e-mail a: settore_ricerca@unich.it

Al Settore Progetti Nazionali e Europei
settore_ricerca@unich.it

Il sottoscritto (nome e cognome) _____

in qualità di:

- Direttore
- Segretario Amministrativo
- Responsabile Scientifico di Progetto
- Coordinatore Scientifico di Progetto
- Referente Scientifico di Dipartimento
- Altro _____

Chiede una consulenza in merito alla seguente tematica:

- progettazione
- gestione
- rendicontazione
- audit
- altro _____

Progetto _____

specificare la motivazione: _____

data incontro e ora (*proposta*) _____

Chieti, _____

Il Richiedente



SCHEDA COMUNICAZIONE PROPOSTA PROGETTUALE

Chieti/Pescara _____

Al Magnifico Rettore
Settore Progetti Nazionali e Europei
settore_ricerca@unich.it

e, p.c. Al Segretario Amministrativo di Dipartimento
e-mail _____

1. DATI DEL RESPONSABILE SCIENTIFICO UDA		
Prof./Dott.		Tel. n.
<input type="checkbox"/> sede di afferenza e di svolgimento del progetto in caso di finanziamento		Dipartimento di
<input type="checkbox"/> sede di ospitalità e di svolgimento del progetto in caso di finanziamento		
2. INQUADRAMENTO GIURIDICO PRESSO UD'A:		
2.1 Risorse umane a tempo indeterminato	<input type="checkbox"/> Professore Ordinario <input type="checkbox"/> Professore Associato <input type="checkbox"/> Ricercatore Universitario <input type="checkbox"/> Altro <i>(personale non docente, specificare l'area e la posizione economica)</i>	
2.2* Risorse umane con altre tipologie contrattuali o senza contratto	<input type="checkbox"/> RTD art. 24, comma 3, L.240/2010, con rapporto di lavoro a tempo determinato presso Ud'A, <i>indicare la tipologia:</i> <input type="checkbox"/> lettera a) <input type="checkbox"/> lettera b) <input type="checkbox"/> Fonte di finanziamento del contratto <i>(indicare anche durata e data di scadenza del contratto già in essere al momento della presentazione del progetto e gli estremi del provvedimento di impegno al rinnovo)</i> <input type="checkbox"/> Altro <i>(indicare se Assegnista di ricerca/Dottorando/CO.CO.CO/borsa per attività di ricerca/etc) indicare anche durata e data di scadenza del contratto già in essere al momento della presentazione del progetto e gli estremi del provvedimento di impegno al rinnovo)</i> <input type="checkbox"/> Soggetto esterno, senza contratto, ospitato per la realizzazione del progetto in caso di ammissione al finanziamento: <i>(indicare gli estremi dell'autorizzazione firmata dal direttore del dipartimento e dal responsabile del laboratorio ospitante, la tipologia contrattuale da applicare in caso di finanziamento e il soggetto che attuerà la relativa contrattualizzazione (Ud'A o Ente finanziatore))</i>	

3. DATI IDENTIFICATIVI DEL PROGETTO

Titolo:	
Acronimo:	
Codice:	
Durata in mesi:	
Ente Finanziatore:	
Programma di finanziamenti:	
Bando/Avviso:	
Ruolo UdA nel Progetto:	<input type="checkbox"/> UdA Capofila (Leader/Coordinatore) <input type="checkbox"/> UdA Partner (Unità Operativa/Unità di Ricerca)

4. BREVE SINTESI DEL PROGETTO E OBIETTIVI (in lingua italiana)

5. COMPOSIZIONE Partenariato

(indicare ragione sociale e indirizzo di ogni partner)

Partner 1 (capofila): <i>(Istituzione/Azienda)</i>	
Coordinatore scientifico di Progetto	Prof./Dott.:
Telef.	e-mail
	<i>Per ciascun partner sottoindicato riportare i dati minimi denominazione/ragione sociale ente/azienda/associazione- sede- indirizzo completo- responsabile scientifico – telef. - e-mail – Codice Fiscale – Partita IVA</i>
Partner n. 2:	
Partner n. 3:	
Partner n. 4:	

6. COMPOSIZIONE Gruppo di Ricerca UdA

Nome e Cognome	Dipartimento	Qualifica	Mesi impegno nel progetto

**7. Finanziamento
COMPLESSIVO DI PROGETTO**

	Contributo richiesto	Cofinanziamento*	Totale
Partner n. 1 <i>(Capofila)</i>			
Partner n. 2			
Partner n. 3			
Partner n. 4			
Costo complessivo di progetto			
*Cofinanziamento UdA			
<input type="checkbox"/> <i>Spese di personale UdA</i>		euro _____	
<input type="checkbox"/> <i>Altro</i>		euro _____	<i>(certificazione del segretario amministrativo di dipartimento)</i>

Il sottoscritto dichiara che:

- non sussistono conflitti di interesse tali da influenzare le decisioni dell'Ente Finanziatore;
- non sono stati richiesti e/o concessi contributi per lo stesso progetto, su altri programmi di ricerca locali, nazionali, comunitari, internazionali, sia pubblici che privati;
- il progetto è originale;
- si allega la dichiarazione di ospitalità del dipartimento e laboratorio ospitante;
- il Piano finanziario definitivo sarà inoltrato dopo la sottomissione del progetto.

Si inoltra la documentazione da far sottoscrivere al Rettore, in duplice originale**, necessaria alla presentazione del suddetto progetto.

E' richiesta la firma autografa digitale: pdf.P7M altro formato _____

Il Coordinatore del Progetto/
Il Responsabile Scientifico

Nome e Cognome

Firma

Visto: si autorizza

Il Direttore del Dipartimento

Timbro e Firma

**ogni tipologia prevista dal punto 2.2 deve essere attestata con provvedimento di impegno al rinnovo firmata dal Direttore di Dipartimento/Responsabile Amministrativo di Dipartimento*

**nella tabella finanziamento, punto 7, nel caso in cui il cofinanziamento è attuato con fondi gestiti dal dipartimento, sarà cura del Responsabile Amministrativo di Dipartimento certificare la relativa disponibilità*

*** un originale rimarrà al Settore Progetti Nazionali e Europei per essere allegato al relativo fascicolo.*



Università degli Studi "G. d'Annunzio"
CHIETI - PESCARA

Denominazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI G. D'ANNUNZIO DI CHIETI-PESCARA

Acronimo: Ud'A
Sede Legale: Via dei Vestini, 31 66100 Chieti
Legale Rappresentante: Prof. Sergio Caputi – Rettore
e-mail: segreteria@unich.it
PEC: ateneo@pec.unich.it
telefono: +39 0871 355.6010
fax: +39 0871 355.6007

Istituita con Legge n. 590 del 14/08/1982 (G. U. n. 231 del 23/08/1982)

I.N.P.S. sede di Chieti posizione n. 2304873034
I.N.A.I.L. sede di Chieti posizione n. 5855302

Delegato del Rettore alla ricerca prof. Gian Luca Romani
LEAR (Legal Entity Appointed Representative): dott. Francesco Di Giovanni
Delegato del Rettore al POR ABRUZZO FESR FSE 2014-2020 Prof. Arcangelo Merla

PIC number (Participant Identification Code): 999866786
ECHE (Erasmus Charter for Higher Education): I CHIETI01

Codice ATECO: 85.42.00 Istruzione Universitaria e Post-Universitaria
NACE code: P85 Education - 85.42 Tertiary Education
DUNS number: 563427454
NCAGE code: AH389

Codice Fiscale (TAX code/ TIN code): 93002750698
Partita IVA (VAT Number): IT01335970693

Dati bancari: BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA
PIAZZA MARCONI 5-6, 66100 CHIETI
Numero di conto corrente: 000000444138
IBAN: IT13W0538715501000000444138
BIC (SWIFT CODE): BPMOIT22XXX



Università degli Studi "G. d'Annunzio"
CHIETI - PESCARA

Conto di tesoreria unica Banca d'Italia
intestato a Università degli Studi G. D'annunzio di Chieti – Pescara

c/c n. 37642

IBAN:

IT-32-B-01000-03245-400300037642